

**План заходів
щодо складання проєкту бюджету Хустської міської територіальної
громади на 2027 рік**

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1.	Довести до головних розпорядників коштів бюджету Хустської міської територіальної громади особливості складання розрахунків до проєктів місцевих бюджетів та прогнозні обсяги міжбюджетних трансфертів на 2027 рік, врахованих у проєкті державного бюджету, методики їх визначення	Протягом 5 робочих днів з моменту отримання	Фінансове управління виконавчого комітету Хустської міської ради
2.	З урахуванням вимог частини четвертої статті 75 ² Бюджетного кодексу України та середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій Хустської міської територіальної громади на 2027 – 2029 роки, затвердженого рішенням виконавчого комітету Хустської міської ради від 25.08.2026 № 564, сформулювати єдиний проєктний портфель публічних інвестицій Хустської міської територіальної громади	У місячний строк після затвердження середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій	Управління економіки виконавчого комітету Хустської міської ради
3.	Надати фінансовому управлінню виконавчого комітету Хустської міської ради інформацію про основні прогнозні показники економічного і соціального розвитку територіальної громади на середньостроковий період за 2025 рік, очікувані за 2026 рік та прогнозні показники на 2027 рік, з пояснювальною запискою до них	До 10 жовтня 2026 року	Управління економіки виконавчого комітету Хустської міської ради
4.	Провести інвентаризацію місцевих програм, які затверджені та діятимуть у 2027 році, програм, дія яких закінчується у 2026 році, оптимізувати їх кількість, удосконалити критерії оцінки їх доцільності та результативності та подати фінансовому управлінню перелік програм із обсягом необхідного їх фінансування у 2027 році	Жовтень 2026 року	Головні розпорядники коштів бюджету Хустської міської територіальної громади

5.	Щодо прогнозних обсягів надходжень, контроль за якими закріплено за Хустською міською територіальною громадою, а саме : - надходження від орендної плати за користування майновим комплексом та іншим майном, що перебуває у комунальній власності; - кошти від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення, що перебувають у державній або комунальній власності; - орендна плата з фізичних та юридичних осіб; - кошти від відчуження майна, що належать АРК та майна, що перебуває в комунальній власності; - власні надходження бюджетних установ; - адміністративні штрафи та інші санкції	У терміни, визначені фінансовим управлінням	Управління з питань майна комунальної власності Головні розпорядники бюджетних коштів Відділ з питань контролю за паркуванням транспортних засобів
6.	Довести до головних розпорядників коштів бюджету Хустської міської територіальної громади : - інструкції з підготовки бюджетних запитів (або зміни до діючої інструкції); - прогнозні обсяги міжбюджетних трансфертів, врахованих у проекті державного бюджету України на 2027 рік, схваленого Кабінетом Міністрів України; - у межах прогнозованого фінансового ресурсу граничні обсяги видатків бюджету Хустської міської територіальної громади (з врахуванням обсягу публічних інвестицій на підготовку та реалізацію публічних інвестиційних проєктів та програм публічних інвестицій) та надання кредитів із бюджету Хустської територіальної громади (за погодженням з в.о. міського голови);	У терміни, визначені фінансовим управлінням	Фінансове управління виконавчого комітету Хустської міської ради
7.	Організувати роботу із розроблення бюджетних запитів, зокрема: - забезпечити неухильне дотримання вимог частини 4 статті 77 Бюджетного кодексу України щодо врахування у повному обсязі потреби у коштах на оплату праці з нарахуваннями працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати згідно з проектом Закону України „Про Державний бюджет України на 2027 рік” та на проведення розрахунків за енергоносії і комунальні	Протягом жовтня – листопада 2026 року	Головні розпорядники коштів бюджету Хустської міської територіальної громади

	послуги, що споживаються бюджетними установами; - оптимізувати витрати шляхом виключення з бюджетних запитів неперіоритетних та неефективних витрат, насамперед тих, що не забезпечують виконання основних функцій і завдань розпорядників коштів; - врахувати у результативних показниках бюджетних програм (затрат, продукту, ефективності та якості) гендерні компоненти за наявності відповідних підстав для їх включення (дані статистичної звітності, управлінського обліку тощо); - не допускати включення видатків, повноваження для проведення яких з бюджету міської територіальної громади безпосередньо не визначені чинними нормативно-правовими актами; - проєкт видатків за кожним кодом економічної класифікації підтвердити детальними розрахунками та обґрунтуваннями		
8.	Подати фінансовому управлінню: - за установленними формами бюджетні запити на 2027 –2029 роки; - переліки місцевих /регіональних програм і проєктів, які будуть реалізовуватися у 2027 році за рахунок коштів бюджету Хустської міської територіальної громади та обсяги асигнувань, які враховані у бюджетному запиті. Інформацію, що міститься у бюджетних запитах розмістити у інформаційно-аналітичній системі „LOGICA”	У терміни, визначені фінансовим управлінням	Головні розпорядники коштів бюджету Хустської міської територіальної громади
9.	Здійснення аналізу бюджетних запитів, отриманих від головних розпорядників бюджетних коштів та прийняття рішення щодо включення їх до пропозиції проєкту бюджету міської територіальної громади	На будь-якому етапі складання, розгляду проєкту бюджету міської територіальної громади	Фінансове управління виконавчого комітету Хустської міської ради
10.	Провести спільні наради з головними розпорядниками коштів з метою обговорення та погодження показників проєкту бюджету Хустської міської територіальної громади на 2027 рік	За окремим графіком	Фінансове управління виконавчого комітету Хустської міської ради, головні розпорядники коштів бюджету Хустської міської територіальної громади

11.	Підготувати проєкт рішення міської ради про бюджет Хустської міської територіальної громади на 2027 рік із додатками згідно з типовою формою, затвердженою наказом Міністерства фінансів України від 03.08.2018 № 668 (зі змінами), і матеріали, передбачені статтею 76 Бюджетного кодексу України, та подати їх виконавчому комітету міської ради	Перша декада грудня	Фінансове управління виконавчого комітету Хустської міської ради
12.	Схвалення проєкту рішення міської ради про бюджет Хустської міської територіальної громади на 2027 рік	Друга декада грудня	Виконавчий комітет Хустської міської ради
13.	Направлення схваленого проєкту рішення міської ради про бюджет Хустської міської територіальної громади на 2027 рік до міської ради	Наступного дня після схвалення виконавчим комітетом Хустської міської ради	Виконавчий комітет Хустської міської ради, фінансове управління
14.	Розміщення бюджетних запитів на офіційному сайті Хустської міської ради та/або на офіційних сайтах головних розпорядників бюджетних коштів	Не пізніше ніж через три робочі дні після подання проєкту рішення міської ради про бюджет Хустської міської територіальної громади до міської ради	Головні розпорядники коштів бюджету Хустської міської ТГ
15.	Оприлюднення проєкту рішення міської ради про бюджет Хустської міської територіальної громади, схваленого виконавчим комітетом міської ради	Не пізніше як за 10 днів до дати його розгляду міською радою	Виконавчий комітет Хустської міської ради
16.	Розгляд проєкту рішення про бюджет на пленарному засіданні міської ради та затвердження бюджету Хустської міської територіальної громади на 2027 рік	Не пізніше 25 грудня 2026 року	Виконавчий комітет, фінансове управління
17.	Оприлюднення на офіційному вебсайті рішення міської ради про бюджет Хустської міської територіальної громади на 2027 рік	Не пізніше 10 днів з дня прийняття рішення	Секретаріат міської ради

Керуюча справами

Марина САРАЙ