

## Звіт про роботу управління секретаріату міської ради за 2025 рік

У 2025 році управлінням секретаріату забезпечено підготовку 18 сесій Хустської міської ради 8-го скликання, на яких прийнято 710 рішень та 43 засідання виконавчого комітету, на яких прийнято 743 рішення.

В умовах воєнного стану, протягом 2025 року, радою було прийнято важливі рішення щодо фінансової підтримки військових, допомога сім'ям полеглих Героїв, багато інших важливих для життєдіяльності громади рішень, зокрема внесення змін у цільові програми, програму соціально-економічного розвитку та зміни до міського бюджету.

За поточний період забезпечено допомогу в організації 70 засідань постійних депутатських комісій Хустської міської ради 8-го скликання, розглянуто понад 800 питань, з них:

- 21 засідання постійної депутатської комісії з питань соціально-економічного розвитку, планування, бюджету, фінансів, розвитку підприємництва, автотранспорту, зв'язку, промисловості та торгівлі.

Комісія розглянула 250 питань порядку денного та погодила понад 200 подань щодо напрямків спрямування коштів передбачених у міському бюджеті на фінансування цільових програм для розвитку громади. Зокрема опрацьовувалися місцеві цільові програми в галузі соціального захисту населення, освіти, культури, спорту, допомоги ЗСУ, розвитку інфраструктури Хустської громади та зміни до бюджету. Були опрацьовані рекомендації щодо існуючих та погоджені нові програми.

- 22 засідання постійної депутатської комісії з питань землекористування та охорони навколишнього середовища.

Комісія розглянула 437 питань порядку денного, що стосувались розгляду заяв громадян, підприємств та установ щодо впорядкування земельних ділянок на території Хустської громади.

- 14 засідань постійної депутатської комісії з питань контролю за проведенням управлінням комунальної власності, житлово-комунального господарства та містобудування. Комісія розглянула 53 питання порядку денного щодо впорядкування майна комунальної власності на території громади.

- 13 засідань постійної депутатської комісії із гуманітарних питань: освіти, науки, культури, молоді і спорту, охорони здоров'я, материнства, дитинства, сім'ї, соціального захисту населення, міжнаціональних, міжнародних, міжконфесійних відносин, законності, правопорядку, регламенту, депутатської етики, врегулювання конфлікту інтересів та з питань ветеранської політики. За минулий рік комісія розглянула 74 питання порядку денного.

Працівниками секретаріату ради надавалась допомога головам постійних комісій у скликанні засідань комісій, веденні їх діловодства та протоколів. Готувалася інформація щодо роботи міської ради, постійних комісій ради та подавалась для розміщення на офіційному веб порталі міської ради.

Проекти рішень попередньо розглядалися на засіданнях постійних комісій міської ради та виносилися на розгляд сесій міської ради. Забезпечено

своєчасне оприлюднення проєктів рішень, рішень сесії та виконавчого комітету, засідань постійно діючих депутатських комісій та сесій міської ради на офіційному веб порталі.

Протягом вказаного періоду депутатам Хустської міської ради надавалася необхідна допомога у здійсненні ними депутатських повноважень, включаючи організацію процесу підготовки звітування депутатів перед виборцями. Проведено відкриту зустріч міського голови з жителями територіальної громади, на якій міський голова звітував про свою роботу та роботу виконавчих органів ради.

Забезпечено наповнення офіційного веб порталу Хустської міської ради з питань висвітлення та розміщення інформаційних, фото- та відеоматеріалів про діяльність Хустської міської ради, функціонування та наповнення офіційної сторінки ради в соціальній мережі Facebook. Важливі події в житті нашої громади та країни також належним чином висвітлювалися протягом 2025 року.

Упродовж звітнього періоду продовжено реалізацію заходів, спрямованих на підвищення ефективності роботи виконавчих органів міської ради, удосконалення цифрової інфраструктури та забезпечення кіберзахисту.

Облаштована серверна кімната в міській раді та ЦНАПі, реконструйовані мережі в міській раді та ЦНАПі. Впроваджена система електронної черги в ЦНАПі.

Оновлено обладнання на 86 робочих місцях – комп'ютери, ноутбуки та оргтехніка. Надавалася технічна підтримка комп'ютерної та оргтехніки.

Впроваджений комплекс програмного забезпечення isPro. Розпочато впровадження системи документообороту DocProf, на сервері розгорнуто систему, підключені робочі місця, проведено навчання персоналу, підключені по безпечним каналам віддалені робочі місця в 17 старостинських округах.

Впроваджений комплекс рішень для обліку, контролю й аналізу даних органів місцевого самоврядування та територіальних громад LoGo (Local Governance).

Впроваджені заходи щодо посилення кібербезпеки – застосовані рекомендовані Держспецзв'язком налаштування мережевого обладнання, на робочих місцях розгорнутий комплекс антивірус ESET PROTECT + хмарний захист Cisco Umbrella, проведено навчання з безпеки користування інтернетом, електронною поштою, програмними комплексами, та дотримання правил при роботі з персональними даними.

Розроблена та затверджена «Інструкція щодо роботи працівників виконавчого комітету Хустської міської ради на персональних комп'ютерах та мережі Інтернет».

Впроваджена централізована система моніторингу мережевого обладнання, серверів та робочих станцій.

За звітній період надавалося інформаційно-технічне забезпечення та відеозапис селекторних нарад, засідань виконкому та сесій міської ради. Надавалося інформаційно - технічне забезпечення інших заходів в міській раді (зустрічі, звітування, наради тощо). Проводиться робота щодо обслуговування електронної системи голосування «Віче», для проведення засідань міської ради. Забезпечено оприлюднення результатів голосувань

депутатів міської ради на пленарних засіданнях згідно даних електронної системи голосування «Віче». Проводиться встановлення та забезпечення єдиного порядку документообігу на основі використання сучасних засобів організаційної техніки та програмного забезпечення з метою скорочення кількості паперових носіїв інформації. Упродовж звітного періоду забезпечено реалізацію заходів, спрямованих на підвищення ефективності роботи виконавчих органів міської ради та удосконалення цифрової інфраструктури.

Здійснювався постійний моніторинг змін до законодавства України, зокрема з питань місцевого самоврядування.

**Заступник начальника  
управління секретаріату**

**Ольга ХОРУЖЕНКО**