

**План заходів
щодо складання проекту бюджету Хустської міської територіальної
громади на 2026 рік**

№ з/п	Зміст заходів	Термін виконання	Відповідальні за виконання
1.	Довести до головних розпорядників коштів бюджету Хустської територіальної громади особливості складання розрахунків до проектів місцевих бюджетів та прогнозні обсяги міжбюджетних трансфертів на 2026 рік, врахованих у проекті державного бюджету , методики їх визначення	Протягом 5 робочих днів після отримання листа департаменту фінансів обласної державної адміністрації - обласної військової адміністрації	Фінансове управління виконавчого комітету Хустської міської ради
2.	Щодо прогнозних обсягів надходжень, контроль за якими закріплено за Хустською міською територіальною громадою, а саме : - надходження від надання адміністративних послуг, державного мита; - надходження від орендної плати за користування майновим комплексом та іншим майном, що перебуває у комунальній власності; - кошти від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення, що перебувають у державній або комунальній власності; - орендна плата з фізичних та юридичних осіб; - кошти від відчуження майна, що належать АРК та майна, що перебуває в комунальній власності; - власні надходження бюджетних установ; - адміністративні штрафи та інші санкції	У терміни, визначені фінансовим управлінням	Управління (Центр) надання адміністративних послуг Управління з питань майна комунальної власності Головні розпорядники бюджетних коштів Відділ з питань контролю за паркуванням транспортних засобів

3.	Надання фінансовому управлінню виконавчого комітету Хустської міської ради основних прогностичних показників економічного і соціального розвитку територіальної громади на середньостроковий період	До 06 жовтня	Управління економіки
4.	Провести інвентаризацію місцевих програм, які затверджені та діятимуть у 2026 році, програм, дія яких закінчується у 2025 році, оптимізувати їх кількість, удосконалити критерії оцінки їх доцільності та результативності та подати фінансовому управлінню перелік програм із обсягом необхідного їх фінансування у 2026 році	До 14 жовтня	Головні розпорядники коштів бюджету Хустської міської територіальної громади
5.	Довести до головних розпорядників коштів бюджету Хустської міської територіальної громади : - інструкції з підготовки бюджетних запитів (або зміни до діючої інструкції); - граничних показників видатків бюджету та надання кредитів з бюджету (за погодженням з в.о. міського голови); - інструктивного листа щодо організаційних та інших вимог, яких зобов'язані дотримуватися всі розпорядники бюджетних коштів; - у межах прогнозованого фінансового ресурсу граничні обсяги видатків бюджету Хустської територіальної громади та надання кредитів із бюджету Хустської територіальної громади	У терміни, визначені фінансовим управлінням	Фінансове управління виконавчого комітету Хустської міської ради
6.	Здійснити розподіл коштів на підготовку та реалізацію публічних інвестиційних проектів та програм публічних інвестицій з урахуванням результатів пріоритезації відповідних проектів та програм, включених до єдиного проектного портфеля публічних інвестицій Хустської міської територіальної громади, та ступеня їхньої готовності до реалізації	Упродовж жовтня-листопада 2025 року	Комісія з питань розподілу публічних інвестицій
7.	Організувати роботу із розроблення бюджетних запитів, зокрема: - забезпечити неухильне дотримання вимог частини 4 статті 77 Бюджетного кодексу України щодо врахування у повному обсязі потреби у коштах на оплату праці з нарахуваннями працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати згідно з проектом Закону України „Про Державний бюджет України на 2026 рік” та на проведення розрахунків за енергоносії і комунальні	У терміни, визначені фінансовим управлінням	Головні розпорядники коштів бюджету Хустської міської територіальної громади

	послуги, що споживаються бюджетними установами; - оптимізувати витрати шляхом виключення з бюджетних запитів неперіоритетних та неефективних витрат, насамперед тих, що не забезпечують виконання основних функцій і завдань розпорядників коштів; - врахувати у результативних показниках бюджетних програм (затрат, продукту, ефективності та якості) гендерні компоненти за наявності відповідних підстав для їх включення (дані статистичної звітності, управлінського обліку тощо); - проект видатків за кожним кодом економічної класифікації підтвердити детальними розрахунками та обґрунтуваннями		
8.	Подати фінансовому управлінню: - за установленними формами бюджетні запити на 2026 –2028 роки; - переліки місцевих /регіональних програм і проектів, які будуть реалізовуватися у 2026 – 2028 роках за рахунок коштів бюджету Хустської міської територіальної громади та обсяги асигнувань, які враховані у бюджетному запиті. Інформацію, що міститься у бюджетних запитах розмістити у інформаційно-аналітичній системі „LOGICA”	У терміни, визначені фінансовим управлінням	Головні розпорядники коштів бюджету Хустської міської територіальної громади
9.	Провести спільні наради з головними розпорядниками коштів з метою обговорення та погодження показників проекту бюджету Хустської міської територіальної громади на 2026 рік	За окремим графіком	Фінансове управління, головні розпорядники коштів бюджету Хустської міської територіальної громади
10.	Підготувати проект рішення міської ради про бюджет Хустської міської територіальної громади на 2026 рік із додатками згідно з типовою формою, затвердженою наказом Міністерства фінансів України від 03.08.2018 № 668 (зі змінами), і матеріали, передбачені статтею 76 Бюджетного кодексу України, та подати їх виконавчому комітету міської ради	Перша декада грудня	Фінансове управління виконавчого комітету Хустської міської ради
11.	Схвалення проекту рішення міської ради про бюджет Хустської міської територіальної громади	Друга декада грудня	Виконавчий комітет Хустської міської ради

12.	Направлення схваленого проекту рішення міської ради про бюджет Хустської міської територіальної громади на 2026 рік до міської ради	Наступного дня після схвалення виконавчим комітетом Хустської міської ради	Виконавчий комітет Хустської міської ради, фінансове управління
13.	Розміщення бюджетних запитів на офіційному сайті Хустської міської ради та/або на офіційних сайтах головних розпорядників бюджетних коштів	Не пізніше ніж через три робочі дні після подання проекту рішення міської ради про бюджет Хустської міської територіальної громади до міської ради	Головні розпорядники коштів бюджету Хустської міської ТГ
14.	Оприлюднення проекту рішення міської ради про бюджет Хустської міської територіальної громади, схваленого виконавчим комітетом міської ради	Не пізніше як за 10 днів до дати його розгляду міською радою	Виконавчий комітет Хустської міської ради
15.	Розгляд проекту рішення про бюджет на пленарному засіданні міської ради та затвердження бюджету Хустської міської територіальної громади на 2026 рік	Не пізніше 25 грудня 2025 року	Виконавчий комітет, фінансове управління
16.	Оприлюднення на офіційному вебсайті рішення міської ради про бюджет Хустської міської територіальної громади на 2026 рік	Не пізніше 10 днів з дня прийняття рішення	Секретаріат міської ради

Керуючий справами

Ерік ШИМОНЯ