



**ХУСТЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

РІШЕННЯ № 451

09.09.2025 р.

м. Хуст

**Про затвердження Інструкції
з діловодства виконавчого комітету
Хустської міської ради у новій редакції**

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Правил організації діловодства та архівного зберігання документів у державних органах, органах місцевого самоврядування, на підприємствах, в установах і організаціях, затвердженим наказом Міністерства юстиції України від 18.06.2015 № 1000/5, Переліку типових документів, що створюються під час діяльності органів державної влади та місцевого самоврядування, інших установ, підприємств та організацій із зазначенням строків зберігання документів., затвердженим наказом Міністерства юстиції України від 12.04.2012 № 578/5, з метою систематизації та якісного ведення діловодства, виконавчий комітет Хустської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Інструкцію з діловодства у виконавчому комітеті Хустської міської ради у новій редакції, згідно з додатками.
2. Заступникам міського голови, начальникам управлінь та відділів виконавчого комітету Хустської міської ради забезпечити неухильне дотримання вимог зазначеної Інструкції.
3. Відділам: загальному відділу та відділу контролю виконавчого комітету Хустської міської ради здійснювати контроль за застосуванням Інструкції з діловодства в структурних підрозділах надавати організаційно-методичну допомогу з питань удосконалення організації діловодства та документуванні інформації.
4. Визнати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету Хустської міської ради від 04.09.2019 року за № 397
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету Хустської міської ради – Еріка Шимоню.

В.о. міського голови

Василь ГУБАЛЬ