

ПРОГРАМА

Розвитку, фінансової підтримки та поповнення статутного капіталу комунального підприємства «Реклама-Хуст» на 2025-2030 роки

1. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Програма розвитку, фінансової підтримки та поповнення статутного капіталу комунального підприємства «Реклама-Хуст» на 2025 - 2030 роки (далі - Програма) розроблена відповідно до статті 91 Бюджетного кодексу України, Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про благоустрій населених пунктів», «Про житлово-комунальні послуги». Комунальне підприємство «Реклама-Хуст» (далі – Підприємство) є важливим підприємством для Хустської міської територіальної громади. Підприємство створено з метою розроблення і здійснення ефективних і комплексних заходів з утримання території населених пунктів територіальної громади у належному стані; санітарне очищення території громади; збереження об'єктів загального користування, а також природніх ландшафтів. Для забезпечення виконання завдань комунальне підприємство нерідко потребує залучення додаткового фінансування, яке сприятиме стабілізації його фінансово-господарської діяльності, покращенню стану розрахунків, більш ефективному використанню майна, що належить до комунальної власності Хустської міської ради, оновленню виробничих потужностей, технічної бази, в тому числі новим автотранспортом, забезпеченню повного і своєчасного внесення платежів до бюджету, покращенню надання послуг населенню, тощо. За рахунок організаційно-розпорядчих, економічних, нормативно-правових заходів передбачається забезпечення сталого функціонування підприємства.

2. Мета Програми

Метою Програми є створення умов, що сприятимуть сталому функціонуванню підприємства; збереженню комунального майна; здійснення ефективних і комплексних заходів щодо забезпечення утримання в належному санітарно-технічному стані території громади, об'єктів дорожнього господарства, покращення естетичного вигляду населених пунктів.

Кошти міського бюджету спрямовуються на:

- виконання зобов'язань з виплати заробітної плати працівникам;
- раціональне використання та збереження майна, що належить до спільної власності територіальної громади;
- зміцнення матеріально-технічної бази підприємства;
- виконання робіт з благоустрою та санітарному очищенню території громади;

- забезпеченню утримання в належному стані об'єктів дорожнього господарства;
 - придбання основних засобів для проведення невідкладних та аварійних робіт, подолання наслідків надзвичайних ситуацій;
 - придбання дороговартісного обладнання та матеріалів, запчастин для забезпечення господарських потреб підприємства;
 - запобігання банкрутства та відновлення платоспроможності комунального підприємства;
 - вирішення інших питань господарської діяльності комунального підприємства;
 - придбання комунальної техніки (для розширення спектру послуг) шляхом укладання договору фінансового лізингу з банками за державною програмою "Доступний фінансовий лізинг 5-7-9%" згідно з переліком:
 - екскаватор навантажувач – для розчистки придорожніх каналів, ліквідації стихійних сміттєзвалищ, дорожні роботи, надання послуг населенню, завантаження піщано-соляної суміші;
 - автомобіль вантажопасажирський – для перевезення працівників, інструментів та інвентарю до місця роботи;
 - автогрейдер – профілювання вулиць територіальної громади, очищення доріг від снігу;
 - вакуумна підмітальна машина – підмітання вулиць громади.
- Паспорт Програми викладено в Додатку 1.

3. Обґрунтування шляхів і способів розв'язання проблеми; обсяги та джерела фінансування; строки виконання Програми

Фінансування заходів, передбачених Програмою, здійснюватиметься за рахунок поточних та капітальних трансфертів та шляхом поповнення статутного капіталу через перерахування коштів з рахунку, відкритого в органі Державної Казначейської Служби, на рахунок відповідного одержувача бюджетних коштів або на рахунок, відкритий у банківських установах.

Головним розпорядником коштів на виконання Програми є виконавчий комітет Хустської міської ради.

Фінансування Програми здійснюється у вигляді:

1. Фінансової підтримки комунального підприємства шляхом надання поточних та капітальних трансфертів комунальному підприємству за рахунок загального та спеціального фондів міського бюджету, з метою забезпечення фінансової стабільності та діяльності підприємства.

2. Внесків до статутного капіталу комунального підприємства з метою сплати зобов'язань за договором фінансового лізингу для придбання комунальної техніки, відповідно до державної програми «Доступний фінансовий лізинг 5-7-9%».

Прогнозовані суми фінансового забезпечення виконання заходів Програми (Додаток 2) здійснюються за рахунок коштів бюджету Хустської міської територіальної громади та інших джерел фінансування не заборонених діючим законодавством України.

Фінансування заходів Програми здійснюється в межах фінансових можливостей бюджету Хустської міської територіальної громади.

Обсяги фінансування за рахунок коштів міського бюджету визначаються рішенням про міський бюджет на відповідний рік (з урахуванням внесених протягом року змін та доповнень).

Обсяг видатків на реалізацію Програми затверджується на кожний рік окремо, виходячи з конкретних завдань та в межах наявних фінансових можливостей міського бюджету і може коригуватися протягом року, враховуючи підвищення тарифів, збільшення вартості послуг, матеріалів та інших вимог не заборонених чинним законодавством.

Комунальне підприємство використовує кошти, отримані у вигляді фінансової підтримки, відповідно до плану використання бюджетних коштів, погодженого в установленому порядку з головним розпорядником бюджетних коштів.

Комунальне підприємство при отриманні коштів на поповнення статутного капіталу підприємства вносить відповідні дані до бухгалтерського обліку, вносить зміни в установчі документи підприємства та здійснює реєстрацію таких змін у встановленому законодавством порядку. Кошти, отримані як внесок до статутного капіталу використовуються для сплати зобов'язань за договором фінансового лізингу для придбання комунальної техніки, відповідно до державної програми «Доступний фінансовий лізинг 5-7-9%». Відповідальність за цільове та законне використання коштів, які були отримані відповідно до Програми, та відповідність проведених видатків планам використання бюджетних коштів комунального підприємства, несе керівник комунального підприємства.

Прогнозований термін виконання Програми – 2025-2030 роки.

4. Напрями діяльності і заходи Програми, результативні показники

Напрями діяльності, на виконання яких буде спрямована Програма наведено в Додатку 3 до Програми.

Виконання заходів Програми сприятиме:

- забезпеченню благоустрою та санітарному очищенню території громади (прибирання вулиць, встановлення сміттєвих урн, виконання сезонних робіт, пов'язаних з вивезенням опалого листя, з розчищенням та вивезенням снігу, покосу карантинних рослин);

- облаштуванню та утриманню в належному стані громадських місць відпочинку та території міста (утримання об'єктів зеленого господарства та благоустрою, зон загального користування, благоустрій та впорядкування територій, висаджування насаджень, догляд за насадженнями, видалення кущів та чагарників, скошування трави);

- забезпеченню утримання в належному технічному стані об'єктів дорожнього господарства (прибирання, підмітання вулиць та тротуарів, зупинок, узбіч, пам'ятних місць, обкошування узбіччя доріг міста, чистка тротуарів від снігу тощо);

- зміцненню матеріально-технічної бази підприємства;

- забезпеченню виплати заробітної плати та нарахувань на неї згідно вимог законодавства;
- ефективному використанню майна, що належить до комунальної власності територіальної громади;
- своєчасному проведенню розрахунків з бюджетами всіх рівнів з податків і зборів;
- забезпеченню умов для реалізації політики органів місцевого самоврядування у сфері благоустрою;
- створенню умов для стабільної роботи комунального підприємства при здійсненні своєї господарської діяльності;
- вирішенню інших проблемних питань, що виникають при наданні відповідних послуг комунальним підприємством.

5. Координація та контроль за ходом виконання Програми

Виконання Програми здійснюється шляхом реалізації її завдань та заходів. Координацію та контроль за ходом виконання Програми здійснює виконавчий комітет Хустської міської ради.

Виконання поставлених завдань та відповідальність за неналежне їх виконання, протягом періоду дії Програми, покладається на керівника комунального підприємства.

З метою підвищення ефективності використання бюджетних коштів, відповідальні виконавці, протягом періоду дії Програми, ініціюють внесення змін до Програми на підставі даних аналізу, щодо стану її виконання.

Звіт про хід виконання Програми щорічно вноситься на найближче засідання сесії Хустської міської ради для розгляду, але не пізніше 1 квітня року, що настає за звітним. В останній рік дії Програми розробник подає пропозиції про доцільність її фінансування на наступні роки.

В.о міського голови - секретар ради

Василь ГУБАЛЬ