



УКРАЇНА
ХУСТЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

РІШЕННЯ № 359

29.07.2025 р.

м. Хуст

**Про створення постійно діючої комісії
по розгляду звернень фізичних чи юридичних осіб
про порушення суб'єктом містобудування вимог
законодавства у сфері містобудівної діяльності**

Керуючись статтями 31, 40, 59 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, статтею 41 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», відповідно до пункту 7¹ постанови Кабінету Міністрів України від 23 травня 2011р. № 553 «Про затвердження Порядку здійснення державного архітектурно – будівельного контролю» зі змінами, виконком Хустської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Створити постійно діючу комісію по розгляду звернень фізичних чи юридичних осіб про порушення суб'єктом містобудування вимог законодавства у сфері містобудівної діяльності згідно додатку №1.
2. Затвердити Положення про постійно діючу комісію по розгляду звернень фізичних чи юридичних осіб про порушення суб'єктом містобудування вимог законодавства у сфері містобудівної діяльності згідно Додатку № 2.
3. Рішення виконавчого комітету Хустської міської ради від 06.12.2021 № 587; від 08.10.2024 №571; від 20.11.2024 № 666 вважати такими, що втратили чинність.
4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Ковач А.В.

В.о. міського голови

Василь ГУБАЛЬ

Додаток № 1
до рішення виконавчого комітету
Хустської міської ради
від 29.07.2025 р. № 359

Голова комісії:

Ковач Андрій Васильович – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради.

Члени комісії:

Воробець Ярослав Степанович - начальник відділу державного архітектурно – будівельного контролю;

Тимочук Юрій Васильович – заступник начальника відділу державного архітектурно – будівельного контролю;

Якоб Світлана Павлівна – головний спеціаліст відділу державного архітектурно – будівельного контролю;

Орос Василь Васильович – начальник відділу містобудування та архітектури;

Пилип Ігор Васильович – заступник начальника управління з питань юридично – правового забезпечення діяльності ради Хустської міської ради;

Керуючий справами

Ерік ШИМОНЯ

ПОЛОЖЕННЯ

про постійно діючу комісію по розгляду звернень фізичних чи юридичних осіб про порушення суб'єктом містобудування вимог законодавства у сфері містобудівної діяльності

З метою розгляду отриманих звернень фізичних чи юридичних осіб про порушення суб'єктом містобудування вимог законодавства у сфері містобудівної діяльності (далі - звернення) при органі державного архітектурно-будівельного контролю утворюється комісія щодо розгляду звернень у сфері містобудівної діяльності (далі - комісія), на виконання пункту 7 ¹ постанови Кабінету Міністрів України від 23 травня 2011р. № 553 «Про затвердження Порядку здійснення державного архітектурно – будівельного контролю» із змінами внесеними відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 29 березня 2021 р. № 303 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо удосконалення діяльності органів державного архітектурно – будівельного контролю та нагляду».

Комісія здійснює колегіальний розгляд звернень фізичних чи юридичних осіб.

Комісію очолює заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів влади Хустської міської ради.

Заступником голови комісії являється керівник органу державного архітектурно-будівельного контролю.

Склад комісії затверджує Виконавчий комітет Хустської міської ради за поданням керівника органу державного архітектурно-будівельного контролю.

До складу комісії входять посадові особи органу державного архітектурно-будівельного контролю та структурних підрозділів Виконавчого комітету Хустської міської ради.

Комісія розглядає звернення протягом десяти робочих днів з дати їх надходження.

Орган державного архітектурно-будівельного контролю не пізніше ніж за чотири дні до дня розгляду заяви повідомляє заявнику та замовнику про час і місце засідання Комісії шляхом розміщення оголошення на офіційному веб-сайті зазначеного органу та додатково телефонограмою (якщо номер телефону зазначено у зверненні) або з використанням електронної пошти (якщо адресу електронної пошти зазначено у зверненні, доданих до нього документах).

Розгляд звернень здійснюється за участю заявника та замовника або їх представників.

Заявник, замовник та/або їх представники мають право надавати пояснення та подавати додаткові матеріали з питань, зазначених у зверненні, з обов'язковим відображенням відповідної інформації у протоколі.

У разі неявки замовника або його представника після належного їх повідомлення у спосіб, визначений абзацом десятим цього Положення, заява розглядається без його участі.

У разі неявки заявника розгляд заяви переноситься на іншу дату, про що замовник і заявник повідомляються у спосіб, визначений абзацом абзацом десятим цього Положення. У разі повторної неявки заява залишається без розгляду.

За результатами розгляду звернення комісія шляхом голосування приймає рішення, що оформлюється відповідним висновком.

Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало не менше половини персонального складу комісії. У разі рівного розподілу голосів голос голови комісії є вирішальним.

Висновок комісії повинен обов'язково містити:

дату та місце проведення засідання комісії;

склад комісії, що здійснювала розгляд звернення, та результати голосування ("за", "проти" чи "утримався");

реквізити та суть звернення;

рекомендацію органу державного архітектурно-будівельного контролю щодо обґрунтованості або необґрунтованості позапланової перевірки, а також необхідності її проведення на підставі звернення.

З урахуванням рекомендацій, наведених у висновку комісії, видається наказ за підписом керівника або уповноваженого заступника керівника органу державного архітектурно-будівельного контролю про проведення позапланової перевірки.

Керуючий справами

Ерік ШИМОНЯ