



УКРАЇНА  
ХУСТСЬКА МІСЬКА РАДА  
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

---

**РІШЕННЯ № 209**

06.05.2025 р.

м. Хуст

**Про утворення комісії з формування пропозицій щодо потреби в субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту із забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування**

Відповідно до статей 34, 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Порядку та умов надання у 2025 році субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту із забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07 березня 2025 року № 284, Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 26 травня 2021 року № 615 (із змінами та доповненнями), Постанови КМУ від 13.09.2024 № 1055 „Деякі питання надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа”.

**ВИРІШИВ:**

1. Утворити комісію з формування пропозицій щодо потреби в субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту із забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, у складі згідно з додатком 1.

2. Затвердити Положення про комісію з формування пропозицій щодо потреби в субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту із забезпечення житлом дитячих будинків

сімейного типу, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, згідно з додатком 2 до цього рішення.

3. Рішення виконавчого комітету Хустської міської ради від 08.07.2021 №314 «Про утворення місцевої комісії для формування пропозиції щодо потреби в субвенції з державного бюджету місцевому бюджету на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа», та від 08.10.2024р. №570 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Хустської міської ради від 08.07.2021 №314 «Про утворення місцевої комісії для формування пропозицій щодо потреби з державного бюджету місцевому бюджету на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа», вважати такими, що втратили чинність.

4. Контроль за виконання даного рішення покласти на заступника міського голови Калина В.Ю.

**В.о. міського голови**

**Василь ГУБАЛЬ**

**СКЛАД**  
**комісії з формування пропозицій щодо потреби в субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту із забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування**

**Голова комісії**

ГУБАЛЬ  
Василь Іванович

в.о. міського голови

**Заступники голови комісії**

ПОП  
Наталія Василівна

начальник служби у справах дітей виконавчого комітету Хустської міської ради

**Секретар комісії :**

КУДЕЛЯ  
Марія Йосипівна

завідувач сектору усиновлення, опіки, піклування та сімейних форм виховання дітей служби у справах дітей виконавчого комітету Хустської міської ради

**Члени комісії**

БОЙКО  
Ольга Михайлівна

начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер виконавчого комітету Хустської міської ради

БОСИЙ-МІРЯВЕЦЬ  
Валентин Федорович

директор Центру надання соціальних послуг Хустської міської ради

ГІОРГОБІАНІ  
Софіко Джоннівна

начальника управління з питань юридично-правового забезпечення діяльності ради виконавчого комітету Хустської міської ради

ВІВЧАРИК  
Сергій Ярославович

начальник управління житлово-комунального господарства виконавчого комітету Хустської міської ради

ГЛЕБА  
Марина Григорівна

начальник фінансового управління  
виконавчого комітету Хустської міської  
ради

КАЛИН  
Василь Юрійович

заступник міського голови

КАЛИНИЧ  
Олеся Василівна

начальник управління освіти, релігій та у  
справах національностей виконавчого  
комітету Хустської міської ради

МИТРОВИЧ  
Вадим Іванович

начальник управління соціального  
захисту населення виконавчого комітету  
Хустської міської ради

ОРОС  
Василь Васильович

начальник відділу містобудування та  
архітектури виконавчого комітету  
Хустської міської ради

ПРИГАРА  
Владислава Володимирівна

начальник управління економіки  
виконавчого комітету Хустської міської  
ради

ШПІРЬ  
Ольга Омелянівна

начальник управління культури, молоді і  
спорту Хустської міської ради

**В.о. міського голови**

**Василь ГУБАЛЬ**

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про комісію з формування пропозицій щодо потреби в субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту із забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування**

1. Це Положення визначає порядок організації діяльності місцевої комісії для формування пропозицій щодо потреби в субвенції з державного бюджету місцевому бюджету на реалізацію публічного інвестиційного проекту із забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування (далі – місцева комісія).

2. Місцева комісія є консультативно-дорадчим органом.

3. У своїй діяльності місцева комісія керується Конституцією України, Законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, Порядком та умовами надання у 2025 році субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на реалізацію публічного інвестиційного проекту із забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу, дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07 березня 2025 року № 284 (далі - Порядок та умови).

4. Комісія має право одержувати в установленому законодавством порядку від органів місцевого самоврядування, громадських організацій (за згодою) необхідну інформацію з питань, що належать до її компетенції.

5. Очолює комісію голова територіальної громади, заступником голови комісії є начальник служби у справах дітей.

6. До складу місцевої комісії включаються керівники, а в разі їх відсутності – працівники, на яких покладено функції з виконання їх обов'язків, структурних підрозділів із питань соціального захисту населення, фінансів, освіти, архітектури, житлово-комунального господарства, юридичного відділу, відділу майна, територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг).

За згодою з правом дорадчого голосу до складу місцевої комісії можуть включатися уповноважені представники громадськості та інших установ. Персональний склад комісії затверджується рішенням виконавчого комітету Хустської міської ради.

Для відбору до складу місцевої комісії уповноважених представників громадськості та інших установ виконавчий комітет Хустської міської ради розміщує на своєму офіційному вебсайті оголошення про подання кандидатур до складу місцевої комісії, у якому зазначаються вимоги до кандидатів, строки подання заяв про включення до складу місцевої комісії та контактна особа для подання додаткової інформації.

У заяві про включення до складу місцевої комісії кандидати від уповноважених представників громадськості та інших установ про себе зазначають таку інформацію: рівень, ступінь освіти; досвід діяльності у сфері захисту прав дітей, розвитку сімейних форм виховання; займана посада в організації/установі, яку представляє кандидат; делегування кандидата громадським об'єднанням/іншою установою, яку він представляє, з додаванням відповідного листа-підтвердження.

Строк подання заяви про включення до складу місцевої комісії становить не менше семи календарних днів.

7. Формою роботи місцевої комісії є засідання. Засідання місцевої комісії може проводитися в режимі реального часу (онлайн) з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет. Голова місцевої комісії здійснює керівництво її діяльністю, скликає засідання місцевої комісії для прийняття рішення і несе відповідальність за виконання покладених на місцеву комісію повноважень. У разі відсутності голови місцевої комісії його обов'язки тимчасово виконує заступник голови місцевої комісії.

8. Засідання місцевої комісії є правоможним, якщо на ньому присутні не менше двох третин її складу. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини членів комісії, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним голосом є голос голови місцевої комісії. Усі прийняті рішення та результати голосування членів місцевої комісії зазначаються у протоколі, який підписується всіма присутніми на її засіданні членами.

9. Члени комісії:

здійснюють свої повноваження на громадських засадах;

зобов'язані не допускати реального або потенційного конфлікту інтересів під час роботи місцевої комісії та прийняття нею рішень;

несуть відповідальність за прийняті рішення відповідно до законодавства;

мають право ознайомлюватися з матеріалами, поданими на розгляд комісії, порушувати клопотання, висловлювати міркування з питань, що розглядаються, брати участь у прийнятті рішень шляхом голосування.

10. Усі прийняті рішення та результати голосування членів місцевої комісії зазначаються у протоколі, який підписується всіма присутніми на її засіданні членами.

11. Голова місцевої комісії несе персональну відповідальність за організацію її роботи, прийняті місцевою комісією рішення.

12. Секретар місцевої комісії готує необхідні матеріали для роботи місцевої комісії, повідомляє членів місцевої комісії про дату, час, місце проведення засідання, веде протокол засідання та зберігає відповідні матеріали про роботу місцевої комісії.

13. Головним розпорядником бюджетних коштів є виконавчий комітет Хустської міської ради.

14. До повноважень місцевої комісії належить:

визначення потреби в субвенції за напрямом, передбаченим пунктом 4 Порядку та умов, з урахуванням умов, визначених пунктом 5 Порядку та умов, підготовка відповідних пропозицій з урахуванням пункту 8 Порядку та умов;

формування потреби в коштах, необхідних для забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу;

подання рекомендацій та пропозицій виконавчому органу міських, сільських, селищних рад щодо житлових об'єктів, які планується придбати для забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу;

погодження щодо житлових об'єктів, які планується придбати для забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу за рахунок коштів субвенції;

проведення перевірки документів, що подаються для придбання житла, передбачених пунктом 15 Порядку та умов;

обстеження стану житлового приміщення (будинку, квартири), що придбавається.

15. Умовами надання субвенції є:

1) придбання житла у прийнятих в експлуатацію житлових будинках для дитячих будинків сімейного типу, які потребують забезпечення житлом у безпечних регіонах, щодо яких було прийнято рішення місцевими комісіями про придбання житла у прийнятих в експлуатацію житлових будинках для дитячих будинків сімейного типу у 2024 році відповідно до вимог, визначених в абзаці другому пунктів 4-1, 5-1, 10-1 Порядку та умов надання субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 26 травня 2021 року № 615 «Деякі питання забезпечення дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа житлом та підтримки малих групових будинків», та які не були забезпечені житлом у 2024 році у зв'язку з тимчасовим обмеженням доступу до єдиних та державних реєстрів, держателем яких є Мін'юст, – за наявності рішення місцевої комісії про придбання житла у прийнятих в експлуатацію житлових будинках для дитячих будинків сімейного типу, прийнятого у 2024 році відповідно до вимог Порядку та умов, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 26 травня 2021 року № 615;

2) придбання житла для створення нових дитячих будинків сімейного типу, зокрема з рецензуванням звітів про оцінку житла, що придбавається на вторинному ринку;

3) придбання житла у прийнятих в експлуатацію житлових будинках для дитячих будинків сімейного типу, які потребують забезпечення житлом у безпечних регіонах та тимчасово переміщені (евакуйовані) за межі України і планують повертатися в Україну, зокрема з рецензуванням звітів про оцінку житла, що придбавається на вторинному ринку;

4) придбання житла для дитячих будинків сімейного типу, що тимчасово переміщені (евакуйовані) в межах України, у тому числі для тих, які планують повертатися до місця їх створення (функціонування) у 2025 році, або тих, які переміщені (евакуйовані) внаслідок збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях із 2014 року, але не забезпечені житлом або таке житло непридатне для проживання, зокрема з рецензуванням звітів про оцінку житла, що придбавається на вторинному ринку;

5) придбання житла за ринковою вартістю в разі, коли вона нижча за опосередковану;

6) взяття органами місцевого самоврядування на баланс придбаних об'єктів нерухомості для проживання в них осіб, зокрема для проживання в них тимчасово переміщених (евакуйованих) дитячих будинків сімейного типу;

7) відповідність звіту про оцінку майна нормативно-правовим актам із питань оцінки майна, що встановлюється шляхом його рецензування;

8) територія адміністративно-територіальної одиниці/територіальної громади не належить до територій активних бойових дій та/або тимчасово окупованих Російською Федерацією територій, що включені до переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого наказом Міністрів, щодо яких не визначено дату завершення бойових дій або тимчасової окупації;

9) наявність дитячих будинків сімейного типу, які потребують забезпечення житлом у безпечних регіонах та тимчасово переміщені (евакуйовані) за межі України;

10) наявність на території адміністративно-територіальної одиниці/територіальної громади дитячих будинків сімейного типу, що тимчасово переміщені (евакуйовані) в межах України;

11) можливість розміщення тимчасово переміщених (евакуйованих) дитячих будинків сімейного типу;

12) подання для дитячих будинків сімейного типу, які планують повертатися у 2025 році, до районної держадміністрації (військової адміністрації), виконавчого органу міської ради, яка прийняла рішення про його створення та забезпечення функціонування, інформації про підтвердження наміру щодо повернення тимчасово переміщених (евакуйованих) дитячих будинків сімейного типу;

13) для дитячих будинків сімейного типу, які планують повернутися з-за кордону, – наявність інформації про: кількість дитячих будинків сімейного типу та дітей, яких до них влаштовано; плановані дати повернення в Україну; найменування адміністративно-територіальної одиниці/територіальної громади, на територію якої заплановане повернення;

14) прийняття органом місцевого самоврядування, юрисдикція якого поширюється на територію, на яку тимчасово переміщено (евакуйовано) дитячий будинок сімейного типу/планується тимчасово перемістити (евакуйовувати) дитячий будинок сімейного типу, рішення щодо тимчасового розміщення такого будинку у придбаних за рахунок коштів субвенції житлових будинках на підставі клопотання про потребу в забезпеченні житлом дитячого будинку сімейного типу, що тимчасово переміщено (евакуйовано) в межах України/тимчасово переміщено (евакуйовано) за межі України, поданого районною держадміністрацією (військовою адміністрацією), виконавчим органом міської ради, які прийняли рішення про створення та забезпечення функціонування такого дитячого будинку сімейного типу, до відповідної обласної, Київської міської держадміністрації (військової адміністрації), юрисдикція якої поширюється на територію, на яку тимчасово переміщено (евакуйовано) в межах України/планується тимчасово перемістити (евакуйовувати) в межах України відповідний дитячий будинок сімейного типу;

15) придбання житла у прийнятих в експлуатацію житлових будинках для дитячих будинків сімейного типу з урахуванням поточного місцезнаходження/планового переміщення (евакуації) або повернення за місцем створення (функціонування) дитячого будинку сімейного типу;



16) влаштування дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, до дитячих будинків сімейного типу відповідно до Положення про дитячий будинок сімейного типу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 26 квітня 2002 року № 564;

17) спроможність органів державної влади та органів місцевого самоврядування фінансувати об'єкти, на які надається субвенція, подальшого забезпечення власного фінансування або їх утримання за рахунок місцевих бюджетів та/або інших джерел, не заборонених законодавством;

18) придбання житла на умовах співфінансування (не менше ніж 10 відсотків – за рахунок коштів відповідних місцевих бюджетів та/або інших джерел, не заборонених законодавством) для новостворених дитячих будинків сімейного типу (крім тих, щодо яких прийнято рішення про забезпечення функціонування за новим фактичним місцем перебування на відповідній адміністративно-територіальній одиниці та укладено договір) відповідно до пункту 9 Порядку та умов. Джерелами співфінансування місцевих бюджетів не можуть бути інші міжбюджетні трансферти з державного бюджету місцевим бюджетам;

19) придбання житла для дитячих будинків сімейного типу, визначених у підпункті 1 цього пункту, за вартістю, що не перевищує вартість житлового об'єкта, визначену в звіті про оцінку майна житлового об'єкта, що придбавається за рахунок субвенції, оформленого у 2024 році, дійсного на дату укладення договору купівлі-продажу житлового об'єкта, та з урахуванням вимог пунктів 8 і 9 Порядку та умов.

16. Не допускається спрямування субвенції на:

придбання житла для дитячих будинків сімейного типу, щодо яких комісію з питань розподілу та/або передачі коштів для надання допомоги в умовах воєнного стану прийнято рішення про забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу відповідно до вимог підпункту 2 пункту 3 Порядку використання коштів з рахунка для надання гуманітарної та іншої допомоги цивільному населенню в умовах воєнного стану в Україні, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 07 березня 2022 року № 220 „Питання надання гуманітарної та іншої допомоги цивільному населенню в умовах воєнного стану в Україні”;

придбання житла у прийнятих в експлуатацію житлових будинках для дитячих будинків сімейного типу, які потребують забезпечення житлом у безпечних регіонах, щодо яких місцевими комісіями прийнято рішення про придбання житла у прийнятих в експлуатацію житлових будинках для дитячих будинків сімейного типу в 2024 році відповідно до вимог, визначених в абзаці другому пунктів 4-1, 5-1, 10-1 Порядку та умов, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 26 травня 2021 року № 615, та які не були забезпечені житлом у 2024 році у зв'язку з тимчасовим обмеженням доступу до єдиних та державних реєстрів, держателем яких є Мін'юст, – у разі коли строк дії звіту про оцінку майна закінчився та є недійсним на дату укладення договору купівлі-продажу житлового об'єкта.

17. Під час розподілу субвенції для придбання житла для дитячих будинків сімейного типу, визначених у підпунктах 3 і 4 пункту 11, та з урахуванням умов, визначених у пункті 5 цих Порядку та умов, районні держадміністрації (військові адміністрації), виконавчі органи міських рад, які прийняли рішення про створення та забезпечення функціонування дитячих

будинків сімейного типу, звертаються з клопотанням про потребу в забезпеченні житлом дитячого будинку сімейного типу, що тимчасово переміщено (евакуйовано) в межах України/тимчасово переміщено (евакуйовано) в межах України/тимчасово переміщено (евакуйовано) за межі України або який планує повернення до місця його створення (функціонування)/переміщено (евакуйовано) внаслідок збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях із 2014 року, але не забезпечено житлом або їх житло непридатне для проживання, до обласної, Київської міської держадміністрації (військової адміністрації), юрисдикція якої поширюється на територію, на яку відповідний дитячий будинок сімейного типу тимчасово переміщено (евакуйовано) в межах України/планується тимчасово перемістити (евакуйовати) в межах України; планує повернення до місця його створення (функціонування) у 2025 році/ переміщено (евакуйовано) внаслідок збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях із 2014 року, але не забезпечено житлом або їх житло непридатне для проживання, та одночасно інформують відповідні органи місцевого самоврядування.

Місцева комісія у разі тимчасово переміщення дитячого будинку сімейного типу, що потребує придбання житлового будинку/планує тимчасове переміщення (евакуацію) у межах України/планує повернення до місця їх створення (функціонування) у 2025 році/переміщено (евакуйовано) внаслідок збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях із 2014 року, але не забезпечено житлом або таке житло непридатне для функціонування, для забезпечення його функціонування розглядає клопотання районних держадміністрацій (військових адміністрацій), виконавчих органів міських рад, які прийняли рішення щодо створення та забезпечення функціонування такого дитячого будинку сімейного типу, та приймає відповідне рішення щодо обсягу потреби в субвенції.

18. Рішення місцевої комісії оформляється протоколом, який складається у двох примірниках, підписується всіма членами місцевої комісії та затверджується органом виконавчої влади або органом місцевого самоврядування. Один примірник протоколу надсилається обласній держадміністрації (військовій адміністрації), другий - зберігається у місцевої комісії.

19. Після отримання виконавчим комітетом Хуссткої міської ради від обласної держадміністрації (військової адміністрації) копії рішення про розподіл субвенції між місцевими бюджетами за напрямом, передбаченим пунктом 4 Порядку та умов, місцевою комісією для прийняття відповідного рішення розглядаються такі документи:

акт обстеження стану житлового приміщення (будинку, квартири) за формою, визначеною в додатку 2 до Порядку та умов, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 26 травня 2021 р. № 615, складений місцевою комісією з метою визначення його придатності/непридатності для проживання за результатами огляду та встановлення наявності/відсутності необхідних приміщень, зокрема санітарно-гігієнічного призначення, газо-, електро-, водопостачання та водовідведення, системи опалення;

звіт про оцінку майна;

фотографії житлового приміщення (будинку, квартири);

копія технічної документації на житлове приміщення (будинок, квартиру), яке прийнято в експлуатацію в установленому законодавством порядку;

довідка про реєстрацію місця проживання осіб у житловому приміщенні (будинку, квартирі), що придбавається;

згода батьків-вихователів на проживання в житлі, яке для них придбавається (на момент оформлення купівлі-продажу);

рецензований звіт про оцінку майна, складений відповідно до Закону України “Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні”, необхідний у разі придбання житла на вторинному ринку. У разі підготовки такого звіту за рахунок субвенції він додається після підготовки.

Для придбання житла для дитячих будинків сімейного типу, визначених у підпункті 1 пункту 11 Порядку та умов, обов’язково подаються документи, визначені в абзацах восьмому – десятому пункту 11 цих Порядку та умов.

Місцевій комісії подаються особами виключно ті документи, які не перебувають у володінні суб’єктів надання адміністративних послуг або державних органів, органів влади Автономної Республіки Крим, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ або організацій, що належать до сфери їх управління, у паперовій формі або із застосуванням засобів Єдиного державного вебпорталу електронних послуг.

Усі інші документи збираються уповноваженими особами із числа членів місцевої комісії без участі суб’єкта звернення на підставі відомостей, зазначених у зверненні, зокрема, шляхом доступу до інформаційних систем або баз даних інших суб’єктів надання адміністративних послуг, підприємств, установ або організацій, що належать до сфери їх управління, або через систему електронної взаємодії державних електронних інформаційних ресурсів відповідно до законодавства.

20. За результатами розгляду документів місцева комісія приймає рішення про придбання житла для дитячих будинків сімейного типу, визначених у підпунктах 3 і 4 пункту 11, та з урахуванням умов, визначених у пункті 5 Порядку та умов. Таке рішення затверджується виконавчим комітетом Хустської міської ради.

**В.о. міського голови**

**Василь ГУБАЛЬ**

