

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Надання витягу з містобудівної документації

(назва адміністративної послуги)

Відділ містобудування та архітектури виконавчого комітету Хустської міської ради

(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

Додаток 3 до рішення виконавчого комітету

№ _____ від _____ 20__ р.

Інформація про надання адміністративної послуги

1	Місцезнаходження Центру надання адміністративної послуги	90400, Закарпатська область м. Хуст, вул. 900-річчя Хуста, № 27
2	Інформація щодо режиму роботи надання адміністративної послуги, телефон (факс), адреса електронної пошти та веб-сайт надання адміністративної послуги	Понеділок, середа, четвер, п'ятниця, - з 08.00 до 17.00 (за виключенням державних свят) (без перерви) Вівторок, - з 08.00 до 20.00 (без перерви) Субота, неділя - вихідний E-mail: khust-admcentr@ukr.net Оф. веб-сайт Хустської міської ради: https://khust-miskrada.gov.ua E-mail: info@khust-miskrada.gov.ua
3	Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги	Відділ містобудування та архітектури виконавчого комітету Хустської міської ради 90400, Закарпатська область м. Хуст, вул. 900-річчя Хуста, №27, III-й поверх E-mail: arch_xustmvk@ukr.net
4	Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Заява та документи можуть бути подані за вибором заявника: 1) в електронній формі через електронний кабінет Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва (далі - електронний кабінет) або іншу державну інформаційну систему, інтегровану з електронним кабінетом, користувачем якої є замовник та відповідний уповноважений орган з питань містобудування та архітектури; 2) у паперовій формі особисто замовником (у тому числі через центри надання адміністративних послуг) або поштовим відправленням з описом вкладення.
5	Перелік необхідних документів	1. заява замовника (представника на підставі довіреності, посвідченої в установленому законом порядку) (із зазначенням кадастрового номера земельної ділянки) на ім'я керівника відділу містобудування та архітектури виконавчого комітету Хустської міської ради встановленої форми (додаток А). 2. копія документа, що посвідчує право власності чи користування земельною ділянкою, або договір суперфіцію - у разі, якщо речове право на земельну

		ділянку не зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно; 3. копія документа, що посвідчує право власності на об'єкт нерухомого майна, розташований на земельній ділянці, у разі якщо право власності на об'єкт нерухомого майна не зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно, або згода його власника, засвідчена в установленому законодавством порядку (у разі здійснення реконструкції або реставрації); 4. вкопювання з топографо-геодезичного плану М 1:2000; 5. містобудівний розрахунок, що визначає інвестиційні наміри замовника, який складається у довільній формі з доступною та стислою інформацією про основні параметри об'єкта будівництва. Копії документів, що подаються для отримання, засвідчуються замовником (його представником).
6.	Оплата	Безоплатно, п.3 ст.29 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»
7.	Термін виконання	10 робочих днів, п.6 ст.29 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності»
8.	Відповідальний за виконання	Відділ містобудування та архітектури виконавчого комітету Хустської міської ради
9.	Результат послуги	1. Надання (внесення змін до / скасування) містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки. 2. Надання обґрунтованої відмови у видачі містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки.
10.	Причини відмови	- неподання повного пакета документів, визначених пунктом 4.; - невідповідність намірів забудови земельної ділянки вимогам містобудівної документації на місцевому рівні, будівельним нормам і правилам; - виявлення недостовірних відомостей у документах, що посвідчують право власності чи користування земельною ділянкою, або у документах, що посвідчують право власності на об'єкт нерухомого майна, розташований на земельній ділянці;
11.	Законодавча підстава	Закон України від 20.05.1999р. №687-XIV «Про архітектурну діяльність» (зі змінами); Закон України від 08.05.2000р. №1805-III «Про охорону культурної спадщини» (зі змінами); Закон України від 16.11.1992р. №2780-XII «Про основи містобудування» (зі змінами); Закон України від 17.02.2011р. №3038-VI «Про регулювання містобудівної діяльності» (зі змінами);
12.	Порядок оскарження	В судовому порядку.
13.	Примітка	Містобудівні умови та обмеження забудови земельної

		ділянки (далі - містобудівні умови та обмеження) - документ, що містить комплекс планувальних та архітектурних вимог до проектування і будівництва щодо поверховості та щільності забудови земельної ділянки, відступів будинків і споруд від червоних ліній, меж земельної ділянки, її благоустрою та озеленення, інші вимоги до об'єктів будівництва, встановлені законодавством та містобудівною документацією;
*також до інформаційної картки додається форма заяви, додаток А.		

Начальнику відділу містобудування та архітектури виконавчого

комітету Хустської міської ради

П. І. Б.

найменування уповноваженого органу з питань містобудування та архітектури

прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності), унікальний номер запису в Єдиному державному демографічному реєстрі (за наявності)/найменування замовника

реєстраційний номер облікової картки платника податків

або серія (за наявності) та номер паспорта громадянина України (для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовляються від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу мають відмітку у паспорті громадянина України (для фізичних осіб)

код за Єдиним державним реєстром підприємств та організацій України (для юридичних осіб)

місцезнаходження / місце реєстрації

ЗАЯВА

**на надання/внесення змін до/скасування містобудівних умов та обмежень забудови
земельної ділянки**

Прошу видати (внести зміни в / скасувати) містобудівні умови та обмеження забудови земельної ділянки: _____

(назва об'єкта будівництва, вид будівництва (нове будівництво, реконструкція, реставрація, капітальний ремонт) та його місце розташування)

загальна площа _____ га;

документ, що засвідчує право власності/користування земельною ділянкою/договір суперфіцію/

(у разі, якщо речове право на земельну ділянку не зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно)

місцезнаходження земельної ділянки: _____ ,

кадастровий номер земельної ділянки: _____ .

Реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно, розташованого на земельній ділянці (у разі здійснення реконструкції, капітального ремонту)

Ідентифікатор об'єкта будівництва (закінченого будівництвом об'єкта) _____

☐ Прошу надати примірник містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки в паперовій формі.

Реєстраційний номер містобудівних умов та обмежень в Реєстрі будівельної діяльності Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва (у разі внесення змін до містобудівних умов та обмежень, виданих з 01 вересня 2020 року) _____

До заяви додається: _____

(згідно із пунктом 3 статті 29 ЗУ «Про регулювання містобудівної діяльності»

(прізвище, власне ім'я, по батькові (за наявності))

(підпис)

_____ 20__ року

Додаток Б

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Надання/внесення змін до/відмова у наданні/скасування містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки
(назва адміністративної послуги)

Відділ містобудування та архітектури виконавчого комітету Хустської міської ради
(найменування суб'єкта надання адміністративної послуги)

№ з/п	Етапи надання послуги	Відповідальна особа	Дія В - виконує У – бере участь П - погоджує З - затверджує	Термін виконання, /робочі дні/
1	2	3	4	6
1.	Заповнення заяви про надання (внесення змін/скасування) містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки	Суб'єкт звернення, або уповноважена особа	В	5 хв.
2.	Перевірка поданого пакету документів, в разі необхідності, повідомлення заявника про подання додаткових документів.	Адміністратор ЦНАП	В	10 хв.
3.	Прийом та реєстрація заяви з пакетом документів щодо надання (внесення змін/скасування) містобудівних умов та обмежень забудови земельної ділянки	Адміністратор ЦНАП	В	20 хв.
4.	Передача заяви та документів, засвідчених підписом адміністратора ЦНАП у відділ містобудування та архітектури.	Адміністратор ЦНАП	В	1 день
5.	Отримання заяви та пакету документів з ЦНАП, реєстрація заяви з пакетом документів у відділі містобудування та архітектури	Головний спеціаліст відділу містобудування та архітектури	В	1 день
6.	Розгляд заяви з пакетом документів.	Посадова особа відділу	В П	2-8 днів

	Підготовка містобудівних умов та обмежень, або обґрунтованої відмови.	містобудування та архітектури		
7.	Реєстрація містобудівних умов та обмежень, або обґрунтованої відмови	Головний спеціаліст відділу містобудування та архітектури	В	9 день
8.	Підписання містобудівних умов та обмежень, або обґрунтованої відмови з внесенням відповідного рішення до Реєстру будівельної діяльності Єдиної державної електронної системи у сфері будівництва	Посадова особа відділу містобудування та архітектури	В З	10 день
9.	Передача адміністратору ЦНАП містобудівних умов та обмежень, або обґрунтованої відмови з вхідним пакетом документів	Головний спеціаліст відділу містобудування та архітектури	В	5 хв.
10.	Інформування суб'єкта звернення про результат розгляду адміністративної послуги.	Адміністратор ЦНАП	В	3 хв.
11.	Видача суб'єкту звернення містобудівних умов та обмежень, або обґрунтованої письмової відмови у їх видачі.	Адміністратор ЦНАП	В	5 хв.
12.	Підпис у «Журналі реєстрації заяв та документів», необхідних для надання містобудівних умов та обмежень, або обґрунтованої відмови у їх видачі	Суб'єкт звернення, або уповноважена особа	В	3 хв.
Примітки:				
Строк надання послуги – 10 робочих днів				
Умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує.				

Примітки: Документи для отримання адміністративних та інших послуг у сфері будівництва подаються до суб'єкта надання відповідної послуги за вибором заявника з урахуванням вимог Закону України "Про адміністративну процедуру" та Статті 26¹ Закону України "Про регулювання містобудівної діяльності".