

## **ЗАТВЕРДЖЕНО**

рішенням V сесії Хустської міської ради  
VIII скликання від 26.04.2024 року №1824

### **ПРОГРАМА**

**збереження, покращення стану адмінбудівлі Хустського відділу Головного управління Державної міграційної служби України в Закарпатській області, та підвищення рівня обслуговування, якості надання послуг з оформлення паспорта громадянина України у вигляді картки та паспорта громадянина України для виїзду за кордон на 2023-2024 роки (зі змінами)**

#### **1. Загальні положення**

Програма спрямована на покращення експлуатаційних умов показників та забезпечення покращення умов надання адміністративних послуг громадянам Хустської міської територіальної громади та громадянам, які обслуговуються Хустським відділом ГУ ДМС України в Закарпатській області.

Паспорт Програми наведено у додатку 1 до Програми.

#### **2. Мета Програми**

Покращення ефективної системи надання адміністративних послуг Хустським відділом Головного управління Державної міграційної служби шляхом удосконалення та забезпечення діяльності відділу.

Підвищення якості надання адміністративних послуг шляхом проведення постійного моніторингу ефективності та результативності надання адміністративних послуг, шляхом виготовлення проектно-кошторисної документації та проведення капітального ремонту даху будівлі Хустського відділу Головного управління Державної міграційної служби України в Закарпатській області за адресою: м.Хуст, вул.І.Франка,59.

#### **3. Основні заходи із забезпечення виконання Програми**

Заходи із забезпечення виконання Програми збереження, покращення стану адмінбудівлі Хустського відділу Головного управління Державної міграційної служби України в Закарпатській області, та підвищення рівня обслуговування, якості надання послуг з оформлення паспорта громадянина України у вигляді картки та паспорта громадянина України для виїзду за кордон на 2023-2024 роки наведено у додатку 2 до Програми.

Строк реалізації Програми: 2023 – 2024 роки.

#### **4. Фінансування забезпечення Програми**

Загальний обсяг коштів, необхідних для реалізації Програми збереження, покращення стану адмінбудівлі Хустського відділу Головного управління Державної міграційної служби України в Закарпатській області, та підвищення рівня обслуговування, якості надання послуг з оформлення паспорта громадянина України у вигляді картки та паспорта громадянина України для виїзду за кордон на 2023-2024 роки наведено в додатку 2 до Програми.

Фінансування Програми здійснюється за рахунок коштів бюджету Хустської міської територіальної громади та інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

## **5. Очікувані результати**

Для суб'єктів звернень:

- забезпечення прозорості, відкритості та зрозумілості дій у сфері надання адміністративних послуг Хустським відділом ГУ ДМС України в Закарпатській області;

- виконання стандартних, спрощених процедур для отримання бажаного результату;

- зменшення організаційних, часових, фінансових витрат фізичних осіб під час одержання послуг;

- отримання максимуму адміністративних послуг в одному приміщенні.

Для суб'єктів надання адміністративних послуг:

- підвищення ефективності роботи працівників суб'єктів надання адміністративних послуг через зменшення часу на консультування суб'єктів звернень (шляхом збільшення інформаційних стендів);

- уникнення дублювання дій, пов'язаних з веденням аналогічної інформації на різних етапах роботи з аналогічними документами;

- підвищення ефективності роботи працівників шляхом зменшення кількості однотипних операцій та зосередження уваги на підвищенні якості обслуговування суб'єктів звернень;

- підвищення рівня надання адмінпослуг громадянам та забезпечення дотримання вимог пожежної безпеки та санітарних норм шляхом виготовлення проектно-кошторисної документації та проведення капітального ремонту будівлі та приміщень.

## **6. Координація та контроль за виконанням Програми**

Координацію та контроль за виконанням Програми здійснює Хустський відділ ГУ ДМС України в Закарпатській області та постійна депутатська комісія з питань соціально-економічного розвитку, планування, бюджету, фінансів, розвитку підприємництва, автотранспорту, зв'язку, промисловості та торгівлі.

Виконавець Програми щороку узагальнює подану інформацію про стан та результати її виконання і готує звіт, який подає виконавчому комітету Хустської міської ради.

**В.о. міського голови - секретар ради  
ГУБАЛЬ**

**Василь**