**Додаток 3**

до розпорядження Хустської міської ради

від \_\_\_\_\_2021 р №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Критерії оцінювання кандидатів на посаду керівника закладу загальної середньої освіти**

 Іспит складається у 3 етапи: письмове тестування, розв’язування ситуаційного завдання та презентації перспективного плану розвитку закладу загальної середньої освіти.

 Секретар конкурсної комісії:

* перед початком тестування пакує в конверти роздруковані тестові питання
* видає кожному кандидату конверт з бланком для заповнення кандидатом своїх персональних даних, після чого кандидат обирає собі конверт з тестовими питаннями, не відкриваючи його.
* перед перевіркою тестових завдань передає членам конкурсної комісії ключі правильних відповідей.

Кандидат відкриває конверт з тестовими питаннями після оголошення початку проведення тестування*.*

Під час проведення тестування кандидатам забороняється користуватися додатковими електронними приладами, підручниками, навчальними посібниками, іншими матеріалами, а також спілкуватись один з одним. У разі порушення зазначених вимог кандидат відсторонюється від подальшого проходження конкурсу, про що складається відповідний акт, який підписується присутніми членами конкурсної комісії.

**І етап - тестування**

 *Форма перевірки знання законодавства письмове тестування.* Тестування містить 30 тестових питань. Кожне тестове завдання передбачає 3 варіанти відповіді, лише одне з яких є повним та правильним.

Тестування проходить письмово не довше 40 хв у присутності членів комісії.

 Після складання тестування на знання законодавства кандидат підписує та проставляє дату вирішення тестових завдань. Після закінчення часу, відведеного на складання тестування, кандидат пакує в один конверт бланк з відповідями, а у другий – заповнений бланк з персональними даними та повертає обидва конверти секретарю. Секретар присвоює однаковий номер для конвертів з відповідями на тестові питання та із заповненим бланком персональних даних кандидата. Визначення секретарем номера конвертів здійснюється за відсутності кандидата у приміщенні, у якому проходило тестування*.* Після отримання від усіх кандидатів конвертів секретар конкурсної комісії передає конверти з відповідями на тестові запитання членам конкурсної комісії для визначення результатів тестування, а конверти з персональними даними кандидатів залишаються у нього*.*

 Після визначення результатів тестування члени конкурсної комісії повертають конверти з відповідями секретарю. Після отримання усіх конвертів з результатами тестування секретар відкриває конверти з відповідями та персональними даними кандидатів, які фіксує у відомості про результати тестування  та оголошує кандидатам

 Оцінювання проводиться за такими критеріями:

Кожна правильна відповідь оцінюється 1 балом.

Максимальна кількість балів, за підсумками тестування становить 30 балів.

 У разі обрання кандидатом більш як одного варіанта відповіді тестове питання вважається неправильно вирішеним.

Кандидати, які набрали менше половини максимальної кількості балів, до вирішення ситуаційного завдання не допускаються.

**ІІ етап - ситуаційне завдання**

На вирішення кандидатами ситуаційного завдання надається не більше 30 хв. Усі кандидати, які претендують на одну посаду, розв’язують однакове ситуаційне завдання. Секретар конкурсної комісії перед оголошенням ситуаційного завдання надає кандидатам два конверти. Один конверт з бланком для заповнення кандидатом персональних даних, а інший – з бланком для розв’язання ситуаційного завдання.

Після розв’язання ситуаційного завдання або після закінчення часу, відведеного на його розв’язання, кандидати пакують бланки відповідей та бланки персональних даних у конверти та надають секретарю, який присвоює однаковий номер для конвертів з відповідями та із заповненим бланком персональних даних кандидата.

Після отримання від усіх кандидатів конвертів секретар конкурсної комісії передає членам конкурсної комісії тільки конверти з розв’язанням ситуаційного завдання для визначення результатів, а конверти з персональними даними залишає у себе.

Визначення результатів розв’язання ситуаційних завдань здійснюється кожним членом конкурсної комісії індивідуально та вноситься до відомості про результати ситуаційних завдань. Остаточною оцінкою в балах за розв’язання ситуаційного завдання є середнє арифметичне значення індивідуальних оцінок членів конкурсної комісії. Після оцінювання члени конкурсної комісії надають відомості про результати розв’язання ситуаційних завдань кандидатів секретарю, який відкриває конверти з персональними даними кандидата та оголошує кандидатам. Кандидати, які отримали середній бал 0,5 або нижче, не можуть бути допущені до наступного етапу конкурсу.

Розв’язання ситуаційного завдання кандидатом є успішним, якщо проведено детальний аналіз описаної ситуації, виявлена(і) проблема(и), обрана і обґрунтована проблема для вирішення, визначені критерії та обмеження для вирішення проблеми; виявлено декілька альтернатив при вирішенні проблеми; на основі критеріїв і обмежень обрана одна з альтернатив, обґрунтований вибір альтернативи; розроблено управлінське рішення, виявлені ризики і припущення; рішення оформлено у вигляді управлінського документа (переліку документів для складних ситуаційних завдань з виділенням і оформленням базового рішення).

Під час оцінювання відповіді на ситуаційне завдання виставляються такі бали:

- кандидатам, які в повному обсязі розкрили суть питання-2 бали;

- кандидатам, які розкрили питання не в повному обсязі -1 бал;

- кандидатам, які не відповіли (не розкрили) питання -0 балів.

**ІІІ етап- презентація перспективного плану розвитку закладу освіти**

Кандидат публічно та відкрито презентує державною мовою перспективний план розвитку закладу освіти, виступ повинен тривати не більше 25 хв. Формат презентації: мультимедійний та паперовий. Час на запитання до кандидата -15 хв.

Оцінюються інноваційні підходи до управління закладом, запровадження інновацій у педагогічній процес, оригінальність запропонованих кандидатами управлінських рішень та публічний захист концепції розвитку закладу. Під час оцінювання публічної та відкритої презентації перспективного плану розвитку закладу освіти виставляються такі бали:

- кандидатам, які виявили глибокі знання, уміння, компетенції необхідні для ефективного виконання обов’язків на посаді керівника закладу освіти-2 бали;

- кандидатам, які виявили професійну компетентність і відповідають достатньому рівню для виконання обов’язків на посаді керівника закладу освіти - 1 бал;

- кандидатам, професійна компетентність яких не достатня для виконання обов’язків на посаді керівника закладу освіти-0 балів.

 Визначення результатів презентації та співбесіди здійснюється кожним членом комісії індивідуально; остаточною оцінкою у балах є середнє арифметичне значення індивідуальних оцінок членів конкурсної комісії та вноситься до відомостей про результати співбесіди.

За підсумками проведення трьох етапів конкурсна комісія приймає рішення про визначення переможця конкурсу шляхом голосування або визнає конкурс таким, що не відбувся. Спосіб голосування визначається рішенням конкурсної комісії.

Критерії оцінювання кандидатів на посаду керівника закладу загальної середньої освіти містять 3 додатки: форми бланків відомість тестового завдання іспиту, відомість ситуаційного завдання іспиту та загальну екзаменаційну відомість.

**Керуюча справами Генріетта Маханець**

**Додаток 1 до критерій оцінювання кандидатів**

**ВІДОМІСТЬ ОЦІНЮВАННЯ**

**ситуаційного завдання іспиту на заміщення посади директора**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів Хустської міської ради**

від \_\_\_\_.\_\_\_\_\_.20\_\_\_ року №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (номер ситуаційного завдання)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№******з/п*** | ***Прізвище, ім'я, по батькові члена конкурсної комісії*** | ***Сума балів за ситуаційне завдання*** | ***Сума балів за презентацію*** | ***Загальна сума балів*** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

Голова конкурсної комісії               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члени конкурсної комісії                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Додаток 1 до критерій оцінювання кандидатів**

**ВІДОМІСТЬ ОЦІНЮВАННЯ**

**ситуаційного завдання іспиту на заміщення посади директора**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів Хустської міської ради**

від \_\_\_\_.\_\_\_\_\_.20\_\_\_ року №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (номер ситуаційного завдання)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№******з/п*** | ***Прізвище, ім'я, по батькові члена конкурсної комісії*** | ***Кількість балів за ситуаційне завдання*** |
|  |  |  |

 Голова конкурсної комісії               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члени конкурсної комісії                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Додаток 2 до критерій оцінювання кандидатів**

**ВІДОМІСТЬ ОЦІНЮВАННЯ**

**Презентації та співбесіди іспиту на заміщення посади директора**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів Хустської міської ради**

від \_\_\_\_.\_\_\_\_\_.20\_\_\_ року №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (номер ситуаційного завдання)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ***№******з/п*** | ***Прізвище, ім'я, по батькові члена конкурсної комісії*** | ***Кількість балів за презентацію*** |
|  |  |  |

 Голова конкурсної комісії               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члени конкурсної комісії                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Додаток 4 до**

**критерій оцінювання кандидатів**

**ЗАГАЛЬНА ЕКЗАМЕНАЦІЙНА ВІДОМІСТЬ**

**проведення іспиту кандидатів на заміщення посади директора**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ закладу загальної середньої освіти І-ІІІ ступенів Хустської міської ради**

від \_\_\_\_.\_\_\_\_\_.20\_\_\_ року

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№******з/п*** | ***Прізвище, ім'я, по батькові кандидата*** | ***Сума балів за тестові завдання*** | ***Сума балів за ситуаційне завдання*** | ***Сума балів за презентацію*** | ***Загальна сума балів*** |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

 Голова конкурсної комісії               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Члени конкурсної комісії                \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                            \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                          \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

                                                           \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_