

**Розрахунок**  
**вартості надання платної соціальної послуги «Догляд вдома» відділенням соціальних**  
**послуг за місцем проживання ЦНСП Хустської міської ради**  
**протягом однієї людино-години з 01.04.2021 року**

Прямі витрати на надання послуги

Наданням платної послуги займається соціальний робітник (6 тарифний розряд)

	Показник	Розмір місячної заробітної плати	Витрати на рік, грн.	Витрати на рік, грн.(гірські)
1	Посадовий оклад соціального робітника	3872,00	46464,00	46464,00
2	Надбавка до посадового окладу за складність та напруженість у роботі (30%)	1161,60	13939,20	13939,20
3	Гірські (25%)	968,00		11616,00
4	Надбавка до посадового окладу (шкідливі 15%)	580,80	6969,60	6969,60
5	Надбавка за вислугу років (20%)	774,40	9292,80	9292,80
6	Щомісячна премія (50%)	1936,00	23232,00	23232,00
7	Матеріальна допомога на оздоровлення		3872,00	3872,00
8	<b>Заробітна плата - всього</b>		<b>103769,60</b>	<b>115385,60</b>
9	Єдиний соціальний внесок (22%)		22829,32	25384,83
	<b>Разом</b>		<b>126 598,92</b>	<b>140770,43</b>

Прямих витрат немає

З урахуванням кількості робочих днів у 2021 році (250 день) і норми тривалості робочого дня Центру надання соціальних послуг Хустської міської ради (8 годин) обчислимо прямі витрати на надання послуги:

$PВ=ЗПЄВ:РД:НТРД=126598,92:250:8=63,30$ грн.

Прямі витрати на надання послуги соціальними робітниками, які працюють в гірських районах (населених пунктах яким надається статус гірських):

$PВ(гірські)=ЗПЄВ:РД:НТРД=140770,43:250:8=70,39$  грн

Визначення частки адміністративних витрат:

Адміністративні витрати:

1) заробітна плата і ЄСВ адміністративного та управлінського, а також господарського та обслуговуючого персоналу на рік складають –2422500 грн.

2) витрати на придбання товарів, робіт і послуг на адміністративні потреби — 37 500,00 грн.

3) інші адміністративні витрати в сумі 109 400,00 грн. складаються з:

– витрат на оплату комунальних послуг та енергоносіїв — 75 300,00грн

– витрат на оплату послуг зв'язку (телефон, інтернет), та вивіз мусору, ремонт принтеру та інші адміністративні послуги — 25 300,00грн.

– витрати на відрядження — 8 800,00грн.

Сума адміністративних витрат:

$АВ=ЗПЄВ+ПТРП+ІАВ=2422500,00+37500,00+109400,00=2 569 400,00$ грн.

Коефіцієнт розподілу адміністративних витрат відповідно до Методики № 1186 обчислюється як співвідношення заробітної плати основного та допоміжного персоналу, що залучається до надання соціальних послуг у межах замовлення і загальних витрат на заробітну плату основного та допоміжного персоналу, який здійснює надання соціальних послуг.

Загальні витрати на заробітну плату основного та допоміжного персоналу складають 1 982 100грн.

$\text{КРАВ} = \text{ЗП} : \text{ЗВЗП} = 126\,598,92 : 1\,982\,100,00 = 0,064 \text{ грн.}$

Для надання послуги соціальними робітниками, які працюють в гірських районах (населених пунктах яким надається статус гірських):

$\text{КРАВ (гірські)} = \text{ЗП} : \text{ЗВЗП} = 140\,770,43 : 1\,982\,100,00 = 0,07 \text{ грн.}$

Обчислюємо частку адміністративних витрат:

$\text{ЧАВ} = \text{АВ} \times \text{КРАВ} : \text{РД} : \text{НТРД} = 2\,569\,400,00 \times 0,064 : 250 \text{ д.} : 8 \text{ год} = 82,22 \text{ грн.}$

$\text{ЧАВ (гірські)} = \text{АВ} \times \text{КРАВ (гірські)} : \text{РД} : \text{НТРД} = 2\,569\,400,00 \times 0,07 : 250 \text{ д.} : 8 \text{ год} = 89,93 \text{ грн.}$

п. 3 Порядку № 268 визначено, що адміністративні витрати включаються до тарифу на платну соціальну послугу в розмірі не більш як 15 % витрат на оплату праці, визначених за нормами обслуговування для надання цієї послуги працівником (працівниками).

Тому частку адміністративних витрат необхідно враховувати в розмірі 9,49 грн.

( $126\,598,92 \text{ грн.} : 250 \text{ д.} : 8 \text{ год} \times 0,15 = 9,49 \text{ грн.}$ )

( $140\,770,43 \text{ грн.} : 250 \text{ д.} : 8 \text{ год} \times 0,15 = 10,56 \text{ грн.}$ )

**Вартість надання соціальної послуги протягом однієї людино-години:**

$\text{ВОГ} = \text{ПВ} + \text{ЧАВ} = 63,30 \text{ грн.} + 9,49 \text{ грн.} = 72,79 \text{ грн.}$

**Вартість надання соціальної послуги протягом однієї людино-години соціальними робітниками, які працюють в гірських районах (населених пунктах, яким надається статус гірських):**

$\text{ВОГ (гірські)} = \text{ПВ (гірські)} + \text{ЧАВ (гірські)} = 70,39 \text{ грн.} + 10,56 \text{ грн.} = 80,95 \text{ грн.}$

**Секретар ради**

**Василь ГУБАЛЬ**

**Додаток 2**  
до рішення I сесії Хустської міської ради  
VIII скликання від р. №

**Тарифи та перелік заходів, що складають зміст соціальної послуги «Догляду вдома»,  
затверджених наказом Міністерства соціальної політики № 760 «Про затвердження  
Державного стандарту догляду»**

№ з/п	Назва заходу	Одиниця вимірювання	Витрати часу на надання послуги, хвилин	Вартість послуги без ПДВ (грн.)	Вартість послуги без ПДВ (гірські) (грн.)
1	Допомога у самообслуговуванні	Один захід			
1.1	Вмивання, обтирання, обмивання	Один захід	15	18,20	20,24
1.2	Вдягання, роздягання, взування	Один захід	15	18,20	20,24
1.3	Зміна натільної білизни	Один захід	15	18,20	20,24
1.4	Зміна постільної білизни	Один захід	20	24,26	26,98
1.5	Купання, надання допомоги при купанні	Один захід	60	72,79	80,95
1.6	Чищення зубів	Один захід	15	18,20	20,24
1.7	Миття голови	Один захід	15	18,20	20,24
1.8	Розчісування	Один захід	10	12,13	13,49
1.9	Гоління	Один захід	20	24,26	26,98
1.10	Обрізання нігтів (без патології) на руках або ногах	Один захід	20	24,26	26,98
1.11	Стрижка волосся (не модельна)	Один захід	30	36,39	40,47
1.12.	Допомога у користуванні туалетом (подача й винесення судна з подальшою обробкою)	Один захід	20	24,26	26,98
1.13	Допомога у користуванні сечо чи калоприймачами	Один захід	40	48,53	53,97
1.14	Навчання навичкам самообслуговування	Разове доручення	15	18,20	20,24
2	Ведення домашнього господарства				
2.1	Придбання і доставка продовольчих, промислових та господарських	Разове доручення	84	101,91	113,33

	товарів, медикаментів				
2.2	Допомога у приготуванні їжі (підготовка продуктів для приготування їжі, миття овочів, фруктів, посуду, винесення сміття тощо)	Один захід	18	21,84	24,28
2.3	Приготування їжі	Один захід	60	72,79	80,95
2.4	Годування (для ліжкових хворих)	Один захід	24	29,12	32,38
2.5	Допомога при консервації овочів та фруктів	Разове доручення	90	109,19	121,42
2.6	Прибирання житла: а) косметичне прибирання; б) вологе прибирання; в) генеральне прибирання	Один захід	18 42 126	21,84 50,96 152,86	24,28 56,66 166,99
2.7	Розпалювання печей, піднесення вугілля, дров, розчистка снігу; доставка води з колонки	Одне розпалювання, доставка, піднесення	42	50,96	56,66
2.8	Миття вікон (не більше 3)	Одне миття одного вікна	30 (не більше 3 вікон)	36,39	40,47
2.9	Обклеювання вікон	Разове доручення	30 (не більше 3 вікон)	36,39	40,47
2.10	Прання білизни та одягу	Одне прання (до 1,5 кг сухої білизни)	30	36,39	40,47
2.11	Прасування	Одне прасування (до 1,5 кг сухої білизни)	30	36,39	40,47
2.12	Ремонт одягу (дрібний)	Разове доручення	6	7,28	8,09
3	Забезпечення супроводження (супровід споживача соціальних послуг у поліклініку тощо)	Разове доручення	78	94,63	105,23
4	Надання допомоги в оплаті комунальних послуг (заповнення абонентних книжок, оплата комунальних послуг, звірення платежів, заміна книжок)	Одна оплата	45	54,59	60,71
5	Надання допомоги в оформленні документів (оформлення субсидій на	Одне оформлення	60	72,79	80,95

	квартирну плату і комунальні послуги)				
6	Написання листів, заяв, скарг, отримання довідок, інших документів	Один лист	30	36,39	40,47
7	Представництво інтересів в органах державної влади, установах, підприємствах та організаціях (виконання доручень, пов'язаних з необхідністю відвідування різних організацій)	Одне доручення	72	87,35	97,14
8	Надання допомоги у проведенні сільськогосподарських робіт (в обробці присадибної ділянки)	Разове доручення, не більше 0,02 га	138	167,42	186,18
9	Надання послуг з виконання ремонтних робіт (допомога в ремонті житлових приміщень)	Разове доручення	240	291,16	323,80
10	Навчання користуванню та вироблення практичних навичок самостійного користування технічними допоміжними і обов'язковими гігієнічними засобами (протезами, ортезами, інвалідними колясками, катетерами, калоприймачами тощо)	Разове доручення	45	54,59	60,71
11	Спостереження за станом здоров'я, допомога у проведенні процедур, пов'язаних зі здоров'ям, надання допомоги до приходу лікаря, виклик лікаря додому	Разове доручення	15	18,20	20,24
12	Сприяння в отриманні медичної допомоги в установах охорони здоров'я та лікувально-профілактичних установах	Разове доручення	30	36,39	40,47
13	Сприяння у направленні до стаціонарної установи, установи охорони здоров'я та соціального захисту населення	Разове доручення	20	24,26	26,98
14	Проведення відповідно до призначень лікаря медичних процедур за наявності ліцензії на медичну діяльність цього виду	Разове доручення	30	36,39	40,47
15	Надання допомоги у виконанні реабілітаційних (лікувально-фізичних) вправ	Разове доручення	45	54,59	60,71

16	Сприяння в отриманні протезно-ортопедичної допомоги, технічних (допоміжних засобів), а також засобів догляду і реабілітації	Разове доручення	90	109,18	121,42
17	Психологічна підтримка (бесіди, спілкування, мотивація до активності)	Разове доручення	60	72,79	80,95
18	Сприяння в організації консультування отримувачів послуги із соціально-правових питань, питань отримання комунально-побутових, медичних, соціальних послуг, питань представлення й захисту інтересів отримувачів соціальної послуги у державних і місцевих органах влади, в установах, організаціях, підприємствах, громадських об'єднаннях	Разове доручення	72	87,35	97,14
19	Допомога в організації взаємодії з іншими фахівцями та службами	Разове доручення	20	24,26	26,98
20	Надання інформації з питань соціального захисту населення	Разове доручення	20	24,26	26,98

**Секретар ради**

**Василь ГУБАЛЬ**

**Розрахунок**  
**вартості надання платної соціальної послуги «Стационарний догляд» відділенням**  
**надання соціальних послуг в умовах цілодобового перебування /проживання ЦНСП**  
**Хустської міської ради**  
**з 01.04.2021 року**

**I. Надання соціальної послуги «Стационарний догляд»:**

Заробітна плата на 2021 рік (основного та допоміжного персоналу) – 1960164,00 грн.

Видатки на заробітну плату – 1960164,00 грн. : 30 чол = 65338,79 грн.

Планові видатки по відділенні стационарного догляду по КЕКВ на 2021 рік

2210 (м'який інвентар, бензин, миючі засоби) – 82000,00 грн.

2220 (медикаменти та перев'язувальні матеріали (медикаменти, памперси)) - 86820,00 грн.

2230 (продукти харчування) - 573000,00 грн.

Всього по КЕКВ – 741820,00 грн : 30 чол.=24727,33грн.

Визначення частки адміністративних витрат:

Адміністративні витрати:

1) заробітна плата і ЄСВ адміністративного та управлінського, а також господарського та обслуговуючого персоналу на рік складають -1785325грн.

2) витрати на придбання товарів на адміністративні потреби — 21800грн.

3) інші адміністративні витрати в сумі 291012,00 грн. складаються з:

– витрат на оплату комунальних послуг та енергоносіїв — 223780,00 грн.

– витрат на оплату послуг зв'язку (телефон, інтернет), вивіз мусору, ремонт принтера та інші адміністративні послуги – 22000,00 грн.

– транспортних витрат для забезпечення адміністративних потреб — 36432,00грн.

– витрати на відрядження — 8800,00 грн.

Сума адміністративних витрат:

$AB=3ПЄВ+ПТРП+ІAB=1785325+21800+291012=2098137$  грн.

Коефіцієнт розподілу адміністративних витрат відповідно до Методики № 1186 обчислюється як співвідношення заробітної плати основного та допоміжного персоналу, що залучається до надання соціальних послуг у межах замовлення і загальних витрат на заробітну плату основного та допоміжного персоналу, який здійснює надання соціальних послуг.

Загальні витрати на заробітну плату основного та допоміжного персоналу складають 2391400,08 грн.

$КРАВ = ЗП : ЗВЗП = 65338,79 : 2391400,08 = 0,027$  грн.

Обчислюємо частку адміністративних витрат:

$ЧАВ = АВ \times КРАВ = 2098137 \times 0,027 = 56649,7$  грн.

п. 3 Порядку № 268 визначено, що адміністративні витрати включаються до тарифу на платну соціальну послугу в розмірі не більш як 15 % витрат на оплату праці, визначених за нормами обслуговування для надання цієї послуги працівником (працівниками).

Тому частку адміністративних витрат необхідно враховувати в розмірі 8497,45 грн.

( $56649,7 \times 0,15 = 8497,45$  грн.)

**Розрахунок тарифу**

	Показник	Сума, грн./на рік
1	Витрати на заробітну плату	65338,79

2	Нарахування на фонд оплати праці (22%)	14374,54
3	Заробітна плата	79713,33
4	Інші витрати	24723,33
5	Адміністративні витрати (15%)	8497,45
	Всього	<b>112934,11</b>

**II. Вартість однієї доби проживання у відділенні надання соціальних послуг в умовах цілодобового перебування /проживання ЦНСП Хустської міської ради:**

**112934,11/рік : 365днів = 309,41 грн/добу**

**III. Вартість проживання 1 людини на місяць у відділенні надання соціальних послуг в умовах цілодобового перебування /проживання ЦНСП Хустської міської ради:**

**112934,11/рік : 12 місяців = 9411,18 грн./місяць**

**Секретар ради**

**Василь ГУБАЛЬ**