Додаток 3
до передавального акту
Липовецькоїсільської ради
Хустського району Закарпатської області
від 26.лютого 2021 року
затверджено рішенням І сесії Хустської міської ради
VIII скликання від 31.03.2021 № 187

ДОДАТОК
до акту прийому- передачі
документів з реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання/ перебування осіб
Липовецької сільської ради Хустського району Закарпатської області

№ п/п	Найменування (стисла характеристика та призначення)	Одиниця виміру (шт.)	Кількість аркушів, період.	Примітка
1.	Документи (заяви, довідки, квитанції) про реєстрацію/ зняття з реєстрації місця проживання/перебування осіб (пронумеровані) : - 2016 рік - 2017 рік - 2018 рік - 2019 рік - 2020 рік	11 томів	Не прошито та не пронумеровано	
2.	Картотека з питань реєстрації : - картки реєстрації особи - адресні картки	467 шт. 260 шт.	З них 76 шт. архівних	
3.	Статистичні звіти й таблиці з питань діяльності ДМС , документи (відомості, довідки, доповідні записки, листи) до них	5 томів	Не прошиті, не пронумеровані	
4.	Журнали обліку заяв про реєстрацію/ зняття з реєстрації місця проживання/перебування особи			відсутній
5.	Журнал обліку довідок про реєстрацію місця проживання	1 шт.	На 76 арк.	
6.	Журнал повідомлень про зняття з реєстрації місця проживання/ скасування реєстрації місця проживання			відсутній
7.	Повідомлення про зняття з реєстрації місця проживання особи	1 том	На 59 арк.	
8.	Відомості про реєстрацію місця проживання та зняття з реєстрації (міграційна служба, статистика, виборці)	5 томи	Не прошито та не пронумеровано	

9.	Відомості отримані з Державного реєстру виборців для створення РТГ	1 шт.	Диск	
10.	Журнал обліку матеріалів про адміністративні правопорушення			відсутній
11.	Матеріали (протоколи, постанови) про адміністративні правопорушення)			відсутні
12.	Штамп реєстрації місця проживання, штамп зняття з реєстрації , штамп реєстрації місця перебування	2шт.		

Комісія по реорганізації :

Голова комісії:

Кащук Володимир Павлович міський голова _____

Члени комісії

1) Губаль Василь Іванович – секретар ради_____
2) Фетько Іван Михайлович – заступник міського голови з питань

діяльності виконавчих органів ради_____

3) Сабадош Василь Михайлович – заступник міського голови з питань

діяльності виконавчих органів ради_____

4) Подолей Іван Васильович – заступник міського голови з питань

діяльності виконавчих органів ради _____

5) Калин Василь Юрійович – заступник міського голови з питань

діяльності виконавчих органів ради _____

6) МаханецьГенрієтта Василівна – керуюча справами _____
7) Гуменюк Наталія Олександрівна – начальник управління з питань юридично-правового

забезпечення діяльності ради _____

8) Глеба Марина Григорівна – начальник фінансового управління _____

9) Гелеван Вікторія Іванівна – начальник управління з питань майна комунальної власності _____

10) Мочарник Василь Васильович – начальник управління освіти, релігій та у справах національностей _____

11) Мальцева Маргарита Федорівна заступник начальника управління економіки _____

12) Власюк Володимир Володимирович – начальник управління культури, молоді та спорту _____

13) Бойко Орест Володимирович – начальник управління житлово-комунального господарства _____

14) Білич Іван Миколайович – начальник відділу з питань діяльності правоохоронних органів, мобілізаційної роботи та надзвичайних ситуацій _____

15) Феоктістова Світлана Іванівна – начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності – головний бухгалтер _____

16) Орос Василь Васильович – начальник відділу архітектури та містобудування _____

17) Олашин Мар'яна Іванівна – начальник відділу державної реєстрації – державний реєстратор _____

18) Медвідь Олеся Федорівна – начальник відділу організаційної та кадрової роботи _____

19) Хоруженко Ольга Петрівна – головний спеціаліст секретаріату _____

20) Штефуца Степан Миколайович - начальник комунального підприємства «Хусттепло» _____

21) Головка Марія Юріївна - головний бухгалтер Липовецької сільської ради _____

22) Бляшинець Ярослава Ярославівна – інспектор-землевпорядник Липовецької сільської ради _____

Передає: Головка Марія Юріївна - головний бухгалтер Липовецької сільської ради _____

Приймає: Олашин Мар'яна Іванівна – начальник відділу державної реєстрації – державний реєстратор _____

Секретар ради **Василь ГУБАЛЬ**