Додаток 2
до Передавального акту

Данилівської сільської ради Хустського району

Закарпатської області

від 26 лютого 2021 року

затверджено рішенням I сесії Хустської міської ради VIII скликання від 31.03.2021 № 195

АКТ прийняття - передачі

матеріальних цінностей, прийнятих на відповідальне зберігання, які передаються Данилівською сільською радою Хустського району Закарпатської області Хустській міській раді станом на 01.01.2021р.

№ з/п	Матеріальні цінності, на відповідальному зберіганні		Позабалансовий рахунок	Інвентарний/ номенклатурний номер (за наявності)	Одиниця виміру	За даними бухгалтерського обліку		Дата приймання цінностей на зберігання	Місце зберігання (склад (комора), його (її) фактичне місцезнаходження)
	Найменування постачальника	Найменування матееріальних цінностей				Кіл-ть	Вартість		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ВИКОНАВЧОМУ КОМІТЕТУ ХУСТСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ									
1	Хустська РДА	(Програмно-апаратний комплекс дільничної виборчої комісії)			компл.	1	6 086,00	22.08.2012	Данилівська сільська рада
	скриньки виборчі:								
2	Хустська РДА	стаціон.велика			шт	3	665,04		сільська рада
3		переносна мала			шт	2	232,00		сільська рада
Разом ВИКОНАВЧОМУ КОМІТЕТУ ХУСТСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ						**6**	**6983,04**		
ВСЬОГО по рах. 021 Матеріальні цінності, прийняті на відповідальне зберігання						**6**	**6983,04**		

Матеріальні цінності передаються в присутності комісії по реорганізації Данилівської сільської ради:

Голова комісії:

Хустський міський голова _____ В.П.Кащук

(посада) (підпис) (ініціали та прізвище)

Члени комісії:

Секретар ради _____ В.І.Губаль

(посада) (підпис) (ініціали та прізвище)

Заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих органів ради _____ І.М.Фетько
(посада) (підпис) (ініціали та прізвище)

Заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих органів ради _____ В.М.Сабадош
(посада) (підпис) (ініціали та прізвище)

Заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих органів ради _____ І.В.Подолей
(посада) (підпис) (ініціали та прізвище)

Заступник міського голови
з питань діяльності виконавчих органів ради _____ В.Ю.Калин
(посада) (підпис) (ініціали та прізвище)

Керуюча справами _____ Г.В.Маханець
(посада) (підпис) (ініціали та прізвище)

Начальник управління з питань
юридично-правового забезпечення діяльності ради _____ Н.О.Гуменюк
(посада) (підпис) (ініціали та прізвище)

Начальник фінансового управління _____ М.Г.Глеба
(посада) (підпис) (ініціали та прізвище)

Начальник управління з питань майна
комунальної власності _____ В.І.Гелеван
(посада) (підпис) (ініціали та прізвище)

Начальник управління освіти, релігій
та у справах національностей _____ В.В.Мочарник
(посада) (підпис) (ініціали та прізвище)

Заступник начальника управління економіки _____ М.Ф.Мальцева
(посада) (підпис) (ініціали та прізвище)

Начальник управління культури, молоді та спорту _____ В.В.Власюк
(посада) (підпис) (ініціали та прізвище)

Начальник управління житлово-
комунального господарства _____ О.В.Бойко
(посада) (підпис) (ініціали та прізвище)

Начальник відділу з питань діяльності
правоохоронних органів, мобілізаційної роботи
та надзвичайних ситуацій _____ І.М.Білич
(посада) (підпис) (ініціали та прізвище)

Начальник відділу бухгалтерського обліку та
звітності – головний бухгалтер _____ С.І.Феоктістова
(посада) (підпис) (ініціали та прізвище)

Начальник відділу архітектури та містобудування _____ В.В.Орос
(посада) (підпис) (ініціали та прізвище)

Начальник відділу державної реєстрації –
державний реєстратор _____ М.І.Олашин
(посада) (підпис) (ініціали та прізвище)

Начальник відділу організаційної та кадрової роботи _____ О.Ф.Медвідь
(посада) (підпис) (ініціали та прізвище)

Головний спеціаліст секретаріату _____ О.П.Хоруженко
(посада) (підпис) (ініціали та прізвище)

Начальник комунального підприємства «Хусттепло» _____ С.М.Штефуца
(посада) (підпис) (ініціали та прізвище)

Головний бухгалтер Данилівської сільської ради _____ Т.А.Орос
(посада) (підпис) (ініціали та прізвище)

Інспектор-землевпорядник Данилівської сільської ради _____ О.І. Голяк
(посада) (підпис) (ініціали та прізвище)

Об’єкти матеріальних цінностей:
здав Головний бухгалтер Данилівської сільської ради _____ Т.А.Орос
(посада) (підпис) (ініціали та прізвище)

прийняв Начальник управління з питань майна
комунальної власності _____ В.І.Гелеван
(посада) (підпис) (ініціали та прізвище)

Секретар ради **Василь ГУБАЛЬ**