

## ЗАТВЕРДЖЕНО

### І. ЗАГАЛЬНІ ПОДАЮЩІ

Рішенням Хустської міської ради

- 1.1. Хустська міська дитячо-юнацька спортивна школа «Хуст-Нарцис» (далі – Хустська міська ДЮСШ) з комунальним позашкільним навчальним закладом спортивного профілю, який забезпечує розвиток здібностей виховувачів в обрядому виді спорту, визнаному в Україні, створює необхідні умови для гармонійного виховання, фізичного розвитку, повношінного оздоровлення, змістового відповідку і дозвілля дітей та молоді, самовреалізації, набуття навичок здорового способу життя, підготовки спортсменів для розривного спорту.
- 1.2. Засновником Хустської міської ДЮСШ є Хустська міська рада (надалі – Засновник).

- 1.3. Хустська міська ДЮСШ у своїй діяльності підпорядковується Управлінню культури, молоді і спорту Хустської міської ради (надалі – Управлінню) як органу, уповноваженому Засновником.

## **СТАТУТ**

### **КОМУНАЛЬНОГО ЗАКЛАДУ** **«ХУСТЬКА МІСЬКА ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКА СПОРТИВНА ШКОЛА**

- 1.4. ПІДПІСКА: **«ХУСТЬКА МІСЬКА ДИТЯЧО-ЮНАЦЬКА СПОРТИВНА ШКОЛА «ХУСТ-НАРЦІС»**
- 1.5. Місцезнаходження: Україна, Закарпатська область, м. Хуст, вул. Борканюка, 10

- 1.6. Адміністратор: **«ХУСТ-НАРЦІС»** (нова редакція)

- 1.7. Хустська міська дитячо-юнацька спортивна школа «Хуст-Нарцис» фінансується за рахунок коштів місцевого бюджету. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частин серед працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів Хустської міської ДЮСШ та інших пов'язаних з ними осіб. У разі прянинення юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи Хустської міської ДЮСШ передаються одій або кільком інсприбутковим установам відповідного виду або зараховуються до доходу відповідного бюджету.

- 1.8. Доходи (прибутки) Хустської міської дитячо-юнацької спортивної школи «Хуст-Нарцис» використовуються виключно для фінансування видатків на утримання ДЮСШ, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених даним Статутом. **Хуст – 2016 рік**

## I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

- 1.1. Хустська міська дитячо-юнацька спортивна школа «Хуст-Нарцис» (далі – Хустська міська ДЮСШ) є комунальним позашкільним навчальним закладом спортивного профілю, який забезпечує розвиток здібностей вихованців в обраному виді спорту, визнаному в Україні, створює необхідні умови для гармонійного виховання, фізичного розвитку, повноцінного оздоровлення, змістового відпочинку і дозвілля дітей та молоді, самореалізації, набуття навичок здорового способу життя, підготовки спортсменів для резервного спорту.
- 1.2. Засновником Хустської міської ДЮСШ є Хустська міська рада (надалі – Засновник).
- 1.3. Хустська міська ДЮСШ у своїй діяльності підпорядковується Управлінню культури, молоді і спорту Хустської міської ради (надалі – Управлінню) як органу, уповноваженому Засновником.
- 1.4. Повне найменування ДЮСШ: **Хустська міська дитячо-юнацька спортивна школа «Хуст-Нарцис».**  
Скорочена назва: **Хустська ДЮСШ.**
- 1.5. Місцезнаходження Хустської ДЮСШ: **90400, Закарпатська область, м. Хуст, вул. Борканюка, 15.**
- 1.6. **Хустська міська дитячо-юнацька спортивна школа «Хуст-Нарцис» є неприбутковою установою.**
- 1.7. Хустська міська дитячо-юнацька спортивна школа «Хуст-Нарцис» фінансується за рахунок коштів місцевого бюджету. Забороняється розподіл отриманих доходів (прибутків) або їх частини серед працівників (крім оплати їхньої праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів Хустської міської ДЮСШ та інших пов'язаних з ними осіб. У разі припинення юридичної особи (у результаті її ліквідації, злиття, поділу, приєднання або перетворення) активи Хустської міської ДЮСШ передаються одній або кільком неприбутковим установам відповідного виду або зараховуються до доходу відповідного бюджету.
- 1.8. Доходи (прибутки) Хустської міської дитячо-юнацької спортивної школи «Хуст-Нарцис» використовуються виключно для фінансування видатків на утримання ДЮСШ, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямів діяльності, визначених даним Статутом.

- 1.9. Хустська міська ДЮСШ у своїй діяльності керується Конституцією України, Законами України «Про освіту», «Про позашкільну освіту», «Про фізичну культуру і спорт» (№3808-ХII), «Про охорону дитинства» (№2402-III), «Про охорону праці», «Про оренду державного та комунального майна», Бюджетним Кодексом України, Кодексом законів про працю, наказами Міністерства у справах молоді та спорту України, Міністерства освіти і науки України, рішеннями Закарпатської обласної ради, розпорядженнями голови Закарпатської облдержадміністрації, іншими нормативно-правовими актами України, рішеннями Хустської міської ради, рішеннями виконавчого комітету Хустської міської ради, розпорядженнями Хустського міського голови, наказами начальника управління молоді та спорту облдержадміністрації, наказами начальника управління культури, молоді і спорту Хустської міської ради та цим Статутом.

## **ІІ. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПРАВОВІ ЗАСАДИ ДІЯЛЬНОСТІ ДЮСШ**

- 2.1. Хустська міська ДЮСШ є юридичною особою, має печатку зі своїм найменуванням, може мати фірмову емблему та власну атрибутику, які реєструються відповідно до чинного законодавства і діє на підставі Статуту, розробленого на основі Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу, затверджену Постановою КМУ від 05.11.2008р. № 993 (надалі – Положення).
- 2.2. Хустська міська ДЮСШ у своїй структурі має відділення з певних видів спорту, інші підрозділи, що передбачені її Статутом та відповідають меті діяльності ДЮСШ. Відкриття (закриття) відділень з певних видів спорту здійснюється за рішенням Засновника ДЮСШ, погодженим із Управлінням.
- 2.3. Хустська міська ДЮСШ повинна мати у штатному розписі не менше ніж вісім ставок тренера-викладача, а також власну або орендовану матеріально-технічну базу, науково-методичне і медичне забезпечення..
- 2.4. Відділення з певного виду спорту Хустської міської ДЮСШ може включати:
- групи початкової підготовки, в яких здійснюється відбір обдарованих вихованців для подальшої спеціалізації в обраному виді спорту, забезпечується підвищення у них інтересу до регулярної рухової активності, розвиток здібностей, формування морально-етичної і вольової поведінки, опанування вихованцями основ техніки і тактики обраного виду спорту;
  - групи попередньої базової підготовки, в яких здійснюється підготовка вихованців до тренувальних та змагальних навантажень, необхідних для досягнення високих спортивних результатів, забезпечується підвищення рівня

фізичної підготовки та поліпшення спортивних результатів вихованців;

- групи спеціалізованої базової підготовки, до яких залучається оптимальна кількість перспективних вихованців з метою спеціалізованої спортивної підготовки для досягнення ними високих спортивних результатів;
- групи підготовки до вищих досягнень для забезпечення досягнення вихованцями високих спортивних результатів на всеукраїнських та міжнародних змаганнях, підготовки резерву до національних збірних команд України.

25. Хустська міська ДЮСШ підлягає державній атестації, яка проводиться не рідше одного разу на 10 років у порядку, встановленому МОН. Результати державної атестації Хустської міської ДЮСШ оприлюднюються у засобах масової інформації.
26. Категорія надається Хустській міській ДЮСШ на підставі заяви Засновника або уповноваженого ним органу - Управління та з урахуванням вимог, визначених у додатку до Положення, строком на чотири роки. Після закінчення строку категорія підтверджується або змінюється. ДЮСШ, що не підтвердила категорію, вважається такою, що не має категорії.
27. Категорія та підтверджуюче свідоцтво надається Хустській міській ДЮСШ відповідно до вимог чинного законодавства України строком на чотири роки.

### **ІІІ. ОРГАНІЗАЦІЯ ДІЯЛЬНОСТІ ХУСТСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЮСШ**

- 3.1. Навчально-тренувальна та спортивна робота в Хустській міській ДЮСШ проводиться за навчальними програмами з видів спорту, що затверджуються відповідними департаментами та міністерствами.
- 3.2. Основними формами навчально-тренувальної роботи є групові навчально-тренувальні заняття, тренування за індивідуальними планами, виховні заходи, навчально-тренувальні збори, практика суддівства спортивних змагань.
- 3.3. Основною формою спортивної роботи є участь вихованців у спортивних змаганнях різного рівня.
- 3.4. Навчальний рік у Хустській міській ДЮСШ починається з 1 вересня.
- 3.5. Річний навчальний план дляожної групи розраховується на 52 тижні. У межах зазначеного плану передбачається проведення протягом шести тижнів навчально-тренувальних занять в умовах спортивно-оздоровчого табору та/або за індивідуальними планами вихованців на період їх активного відпочинку.

- 3.6.** Тривалість навчальної години в Хустській міській ДЮСШ становить 45 хвилин.
- 3.7.** Тривалість одного заняття в Хустській міській ДЮСШ не може перевищувати:
- двох навчальних годин у групах початкової підготовки;
  - трьох навчальних годин у групах попередньої базової підготовки, за винятком четвертого і п'ятого років навчання, коли допускається чотири навчальні години, але не більше двох разів на тиждень;
  - не менше чотирьох навчальних годин у групах спеціалізованої базової підготовки та підготовки до вищих досягнень.
- 3.8.** Режим щоденної роботи визначається розкладом занять, що затверджується на навчальний рік директором Хустської міської ДЮСШ, правилами внутрішнього трудового розпорядку та Колективним договором між адміністрацією Хустської міської ДЮСШ та профспілковим комітетом, а у разі відсутності профспілкового комітету – представниками трудового колективу, що обрані та уповноважені ним.
- 3.9.** У період канікул у міських загальноосвітніх навчальних закладах Хустської міська ДЮСШ працює за окремим планом, затвердженим її директором.
- 3.10.** Адміністрація Хустської міської ДЮСШ створює для вихованців, тренерів, викладачів та інших працівників безпечні умови для навчально-тренувальної, спортивної та іншої роботи.
- 3.11.** Норми наповнюваності груп відділень з видів спорту і тижневий режим навчально-тренувальної та спортивної роботи Хустської міської ДЮСШ установлюються відповідно до навчальних програм з видів спорту.
- 3.12.** Наповненість груп початкової підготовки та груп попередньої базової підготовки у канікулярний період корегується директором Хустської міської ДЮСШ і повинна становити не менше 50 відсотків норми наповнюваності.
- 3.13.** Проект плану комплектування відділень з видів спорту на наступний навчальний рік подає директор Хустської міської ДЮСШ начальнику Управління до 25 серпня поточного року для затвердження.
- 3.14.** Списки вихованців груп відділень з видів спорту затверджуються директором Хустської міської ДЮСШ до 1 вересня, а для груп початкової підготовки до 1 жовтня поточного року. Протягом навчального року у зазначені списки разі потреби можуть вноситися в установленому порядку зміни.

- 3.15.** Списки вихованців груп спеціалізованої базової підготовки і груп підготовки до вищих досягнень погоджуються структурними підрозділами з фізичної культури та спорту обласних держадміністрацій.
- 3.16.** До Хустської міської ДЮСШ приймаються всі особи, що бажають займатися фізичною культурою і спортом, які виконали нормативи з фізичної підготовленості, встановлені навчальними програмами з видів спорту, та не мають медичних протипоказань.
- 3.17.** Зарахування до Хустської міської ДЮСШ здійснюється на підставі заяви батьків або осіб, що їх замінюють, медичного висновку лікаря поліклініки за місцем проживання або лікаря загальноосвітнього навчального закладу про відсутність медичних протипоказань для занять.
- 3.18.** Мінімальний вік дитини, що підлягає зарахуванню до спортивної школи, залежить від специфіки виду спорту та визначається розпорядженнями відповідних департаментів та міністерств.
- 3.19.** Переведення вихованців Хустської міської ДЮСШ відповідно з групи початкової підготовки до групи попередньої базової підготовки, групи спеціалізованої базової підготовки та групи підготовки до вищих досягнень здійснюється після виконання ними встановлених вимог, зазначених у навчальних програмах з видів спорту.
- 3.20.** Вихованці Хустської міської ДЮСШ, які направлені для підвищення рівня спортивної майстерності до спеціалізованих навчальних закладів спортивного профілю, шкіл вищої спортивної майстерності, центрів олімпійської підготовки і команд з ігрових видів спорту, які беруть участь у чемпіонатах України серед команд вищих ліг, не включаються до кількісного складу груп ДЮСШ, але можуть брати участь у спортивних змаганнях у складі команд ДЮСШ протягом двох років з часу їх направлення. За тренером-викладачем ДЮСШ зберігаються протягом двох років з часу направлення зазначених вихованців раніше встановлені надбавки (доплати) за їх підготовку.
- 3.21.** Для доукомплектування відповідних груп підготовки, з яких вихованці направлені для подальшого підвищення рівня спортивної майстерності, до таких груп можуть зараховуватися вихованці з нижчим рівнем підготовки, які виконують обсяг навантажень, передбачений навчальними програмами з видів спорту для відповідного етапу підготовки, з дотриманням при цьому тижневого режиму навчально-тренувальної роботи та вимог до наповненості груп.
- 3.22.** Для забезпечення безперервності навчально-тренувального процесу та

активного відпочинку вихованців організовуються спортивно-оздоровчі табори на власній або орендованій базі у канікулярний період відповідно до Положення.

- 3.23. Хустська міська ДЮСШ виходячи із своїх фінансових можливостей має право проводити відповідно до вимог законодавства навчально-тренувальні збори для підготовки команд, спортсменів до місцевих, обласних всеукраїнських, міжнародних змагань відповідно до Положення.
- 3.24. Хустська міська ДЮСШ, відповідно до затвердженого календарного плану може проводити внутрішкільні і відкриті першості, матчеві зустрічі, турніри та інші змагання.

#### **IV. УЧАСНИКИ НАВЧАЛЬНО-ТРЕНУВАЛЬНОЇ ТА СПОРТИВНОЇ РОБОТИ ХУСТСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЮСШ**

- 4.1. Учасниками навчально-тренувальної та спортивної роботи в Хустській міській ДЮСШ є:
  - вихованці;
  - тренери-викладачі, лікар та інші фахівці;
  - батьки або особи, що їх замінюють;
  - директор та його заступник.
- 4.2. Вихованці Хустської міської ДЮСШ мають право на:
  - здобуття позашкільної освіти спортивного профілю, одержання свідоцтва про закінчення Хустської міської ДЮСШ та копії особистої картки спортсмена, форми яких затверджуються відповідно до вимог законодавства;
  - добровільний вибір виду спорту;
  - проходження підготовки відповідно до навчальних програм з видів спорту під керівництвом тренера-викладача;
  - безпечні та нешкідливі умови для навчання;
  - користування матеріально-технічною, спортивною базою та за наявності оздоровчою базою Хустської міської ДЮСШ;
  - забезпечення в установленому порядку, виходячи з фінансових можливостей Хустської міської ДЮСШ, спортивним одягом та спортивним взуттям, а також харчуванням, організація проживання під час навчально-тренувальних зборів і спортивних змагань, проїзду до місця проведення таких зборів змагань. Порядок забезпечення вихованців Хустської міської ДЮСШ харчуванням, спортивним одягом та спортивним взуттям під час навчально-тренувальних зборів і спортивних змагань визначається відповідним до норм чинного законодавства;
  - медичне обслуговування та фармакологічне забезпечення відповідно до законодавства;

- одержання нагород, цінних подарунків, призів, премій, грамот, дипломів та інші види заохочення за досягнуті спортивні успіхи;
- представлення в органах громадського самоврядування ДЮСШ;
- захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства від дій працівників Хустської міської ДЮСШ, які порушують їх права та принижують честь і гідність.

**4.3. Вихованці Хустської міської ДЮСШ зобов'язані:**

- поєднувати заняття в ДЮСШ з навчанням у загальноосвітньом навчальному закладі;
- виконувати навчальні програми з метою досягнення запланованих спортивних результатів;
- підвищувати свою спортивну майстерність та загальний культурний рівень;
- додержуватися здорового способу життя, норм морально-етичної поведінки, установленого спортивного режиму та правил особистої гігієни;
- брати участь у змаганнях та навчально-тренувальних зборах, передбачених індивідуальними і календарними планами;
- додержуватися вимог медичного контролю та проходити двічі на рік диспансерне обстеження, починаючи з навчання у групах попередньої базової підготовки;
- виконувати положення антидопінгового законодавства;
- берегти державне, громадське і особисте майно;
- додержуватися вимог Статуту, правил поведінки вихованця Хустської міської ДЮСШ.

**4.4. Тренером-викладачем Хустської міської ДЮСШ може бути особа, що має високі моральні якості, середню-спеціальну базову або вищу освіту фізичного виховання і спорту.**

**4.5. Тренери-викладачі Хустської міської ДЮСШ мають право на:**

- внесення керівництву ДЮСШ пропозицій щодо поліпшення навчально-тренувального та виховного процесу, подання на розгляд тренерської ради пропозицій щодо заохочення вихованців, застосування стягнень до осіб, які порушують внутрішній трудовий розпорядок ДЮСШ;
- участь у роботі нарад, зборів, інших органів самоврядування ДЮСШ, заходах, пов'язаних з організацією спортивної роботи;
- підвищення кваліфікації з джерел, не заборонених чинним законодавством;
- вибір науково та методично обґрутованих форм, методів і засобів навчально-тренувальної та спортивної роботи;
- захист професійної честі та гідності відповідно до законодавства;
- моральне і матеріальне заохочення за досягнення значних результатів, виконанні покладених на них завдань;
- забезпечення в установленому порядку спортивною формою і спортивним

взуттям, виходячи з фінансових можливостей Управління, індивідуальним інвентарем для проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;

- безпечні та нешкідливі для здоров'я умови.

**4.6.**

Тренери-викладачі Хустської міської ДЮСШ зобов'язані:

- виконувати навчальні програми з видів спорту;
- навчати вихованців, формувати у них вміння і навички з різних напрямів навчально-тренувальної та спортивної роботи диференційовано урахуванням індивідуальних можливостей, інтересів, схильностей вихованців;
- сприяти розвитку фізичних якостей, відповідно до задатків та запитів вихованців, а також збереженню здоров'я;
- здійснювати контроль за додержанням вихованцями норм морально-етичної поведінки, вимог документів, що регламентують організацію навчально-тренувального процесу;
- додержуватись етики, поважати гідність вихованців, захищати їх від будь-яких форм фізичного, психічного насильства;
- берегти здоров'я вихованців, пропагувати здоровий спосіб життя, не допускати до навчально-тренувальної та спортивної роботи вихованців, які не пройшли медичне обстеження в установленому порядку;
- постійно підвищувати свій професійний рівень знань, загальну культуру;
- вести документацію з питань виконання посадових обов'язків (журнали плани роботи тощо);
- сприяти особистим прикладом і настановами вихованню поваги до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;
- проходити щороку в установленому порядку медичне обстеження;
- додержуватися вимог Статуту Хустської міської ДЮСШ, виконувати правила внутрішнього трудового розпорядку та посадові обов'язки, накази і розпорядження керівництва Хустської міської ДЮСШ, начальника управління культури, молоді і спорту Хустської міської ради;
- брати участь у роботі тренерської ради Хустської міської ДЮСШ;
- додержуватися норм санітарно-гігієнічного та антидопінгового законодавства під час проведення навчально-тренувальних занять і спортивної роботи.

**4.7.**

Тренери-викладачі працюють відповідно до розкладу занять, затвердженого директором Хустської міської ДЮСШ.

**4.8.**

Обсяг навантаження тренерів-викладачів визначається згідно з тарифікаційним списком, який затверджується в установленому порядку.

**4.9.**

Перерозподіл або зміна навантаження тренера-викладача протягом навчального року здійснюється директором Хустської міської ДЮСШ у разі

- виникнення обґрунтованої потреби з додержанням вимог законодавства працю.
- 4.10. Тренери-викладачі Хустської міської ДЮСШ організовують і здійснюють навчально-тренувальну та спортивну роботу, несуть відповідальність перед директором за її результати та підлягають атестуванню один раз на чотири роки в порядку, визначеному чинним законодавством.
- 4.11. Організація медичного супроводження підготовки вихованців Хустської міської ДЮСШ здійснюється відповідно до нормативних документів МОЗ.
- 4.12. Лікар Хустської міської ДЮСШ здійснює безпосередній медичний контроль за проведенням навчально-тренувальної та спортивної роботи, а також у разі потреби, надає першу медичну допомогу вихованцям.
- 4.13. З метою запобігання погіршенню здоров'я вихованців Хустської міської ДЮСШ лікар здійснює:
- контроль за диспансерним обстеженням вихованців (не менше двох разів на рік);
  - додатковий медичний огляд перед участю у змаганнях, після захворювання або травми;
  - контроль за використанням вихованцями медико-відновлювальних та заборонених до вживання засобів;
  - відсторонення вихованців від занять за станом здоров'я; контроль за додержанням строків поновлення занять після захворювання або травми;
  - контроль за додержанням санітарно-гігієнічних норм у місцях проведення навчально-тренувальних занять та змагань, а також під час їх проведення;
  - облік та аналіз нещасних випадків і травм учнів під час занять.
- 4.14. Робота лікаря Хустської міської ДЮСШ повинна бути організована відповідно до вимог законодавства.
- 4.15. **Батьки вихованців Хустської міської ДЮСШ або особи, що їх замінюють,** мають право:
- обирати і бути обраними до батьківських комітетів та органів громадського самоврядування Хустської міської ДЮСШ;
  - звертатися до Управління з питань роботи Хустської міської ДЮСШ;
  - брати участь у заходах, спрямованих на поліпшення організації навчально-тренувального процесу та зміцнення матеріально-технічної бази Хустської міської ДЮСШ;
  - захищати законні права та інтереси дітей в органах місцевого самоврядування та у відповідних державних і судових органах.

## V. КЕРІВНИЦТВО ДЮСШ

- 5.1. Безпосереднє керівництво Хустською міською ДЮСШ здійснює директор який призначається на посаду (звільняється з посади) начальником Управління за погодженням Хустського міського голови, відповідно до вимог чинного в Україні законодавства.
- 5.2. На посаду директора Хустської міської ДЮСШ призначається особа, яка громадянином України, має вищу освіту з фізичного виховання і спорту, стаж роботи у закладах та організаціях фізкультурно-спортивної спрямованості не менше трьох років і яка пройшла підготовку та атестацію згідно з чинним Україні законодавством.
- 5.3. Директор Хустської міської ДЮСШ:
- здійснює загальне керівництво Хустською міською ДЮСШ, забезпечує рациональний добір і розстановку кадрів за погодженням з начальником Управління, забезпечує створення належних умов для підвищення фахового рівня працівників;
  - забезпечує та контролює проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи, несе відповідальність перед Засновником за її результати;
  - в установленому порядку, за погодженням із начальником Управління, розробляє структуру та штатний розпис Хустської міської ДЮСШ, контролює додержання виконавчої та фінансової дисципліни;
  - забезпечує додержання вимог охорони здоров'я, антидопінгового законодавства, праці і господарської діяльності, санітарно-гігієнічних протипожежних норм і норм техніки безпеки та несе за це відповідальність;
  - представляє Хустську міську ДЮСШ на підприємствах, в установах, організаціях та органах влади;
  - розпоряджається в установленому порядку майном Хустської міської ДЮСШ, укладає угоди в межах своєї компетенції;
  - видає у межах своїх повноважень накази та розпорядження і контролює їх виконання; затверджує посадові інструкції працівників;
  - приймає на роботу і звільняє з роботи, за погодженням з начальником управлінням, тренерів-викладачів та інших фахівців відповідно до вимог чинного в Україні законодавства;
  - готує та подає начальнику Управління пропозиції щодо надання доплат, премій і матеріальної допомоги тренерам-викладачам та іншим фахівцям і працівникам Хустської міської ДЮСШ, вживає інших заходів заохочення, а також дисциплінарного впливу;
  - несе відповідальність за виконання покладених на Хустську міську ДЮСШ завдань, за результати діяльності, стан і збереження будівель та іншого майна, переданого в оперативне користування і володіння.
  - несе відповідальність за додержанням матеріально-технічних умов для проведення навчально-тренувальної роботи, збереження майна та інвентарю,

приміщені Хустської міської ДЮСШ, утримання їх у належному стані;

- забезпечує ефективну експлуатацію спортивної бази, організацію профілактичного нагляду за її станом та проведення поточного ремонту спортивних споруд, обладнання, інвентарю.

- 5.4. **Заступник директора**Хустської міської ДЮСШ з навчально-тренувальної роботи повинен мати вищу освіту з фізичного виховання і спорту, стаж роботи у сфері фізичної культури і спорту не менше трьох років.
- 5.5. Заступник директора Хустської міської ДЮСШ з навчально-тренувальної роботи:
  - несе відповідальність за організацію та здійснює контроль за проведенням навчально-тренувальних занять;
  - контролює проведення відбору вихованців, комплектацію навчальних груп, виконання вихованцями встановлених вимог для переведення їх з однієї групи підготовки до іншої;
  - організовує роботу інструкторів-методистів;
  - здійснює контроль за виконанням вихованцями індивідуальних планів підготовки;
  - готовує пропозиції щодо тарифікації тренерів-викладачів;
  - координує роботу з науково-методичного та медичного забезпечення;
  - несе відповідальність за додержанням санітарно-гігієнічних вимог, антидопінгового законодавства, правил техніки безпеки під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;
  - організовує роботу з узагальнення досвіду роботи тренерів-викладачів;
- 5.6. З метою забезпечення розвитку та удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи, професійної діяльності працівників у Хустській міській ДЮСШ утворюється тренерська рада, яку очолює її директор.
- 5.7. **Тренерська рада** Хустської міської ДЮСШ:
  - вивчає плани, результати та актуальні питання навчально-тренувальної та спортивної роботи, а також питання щодо додержання санітарно-гігієнічних вимог, забезпечення техніки безпеки, охорони праці;
  - розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності Хустської міської ДЮСШ;
  - визначає заходи щодо підвищення кваліфікації кадрів, упровадження під час навчально-тренувальних занять досягнень науки і кращого досвіду роботи;
  - розробляє рекомендації з питань удосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи;
  - вносить керівництву Хустської міської ДЮСШ пропозиції щодо налагодження міжнародних спортивних зв'язків;
  - захищає права працівників на виявлення ініціативи, вільний вибір форм,

- методів і засобів навчання, аналізує форми, методи і засоби навчання та скасовує такі, що не придатні для використання під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;
- розглядає інші питання, пов'язані з діяльністю Хустської міської ДЮСШ.
- 5.8. Засідання тренерської ради Хустської міської ДЮСШ проводяться у разі потреби, але не рідше одного разу на два місяці.
- 5.9. Органом громадського самоврядування Хустської міської ДЮСШ є загальні збори колективу, в яких можуть брати участь всі працівники, які залучаються до навчально-тренувальної та спортивної роботи, і представники батьківського комітету. Загальні збори колективу Хустської міської ДЮСШ скликаються не рідше одного разу на рік.
- 5.10. У період між загальними зборами може діяти рада Хустської міської ДЮСШ, діяльність якої регулюється її Положенням.
- 5.11. Рада Хустської міської ДЮСШ розглядає питання та надає допомогу керівництву щодо перспективного розвитку Хустської міської ДЮСШ, здійснює громадський контроль за діяльністю керівництва.
- 5.12. У Хустській міській ДЮСШ, за рішенням її загальних зборів, можуть утворюватись і діяти піклувальна рада та батьківський комітет.
- ## **VI. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ХУСТСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЮСШ**
- 6.1. Фінансово-господарська діяльність Хустської міської ДЮСШ провадиться відповідно до вимог чинного в Україні законодавства та Статуту.
- 6.2. Фінансування Хустської міської ДЮСШ здійснюється в установленому порядку за рахунок коштів Засновника через централізовану бухгалтерію Управління, в кошторисі якої закладені кошти на оплату праці працівникам Хустської міської ДЮСШ, оплату комунальних витрат та поточних і капітальних видатків, придбання обладнання тощо, а також через Фонд соціального страхування з тимчасової втрати працевздатності, з інших джерел, не заборонених чинним в Україні законодавством.
- 6.3. У рамках чинного законодавства України можуть бути відкриті спеціальні рахунки установи.
- 6.4. Джерелами формування майна Хустської міської ДЮСШ є:
- майно, передане їй власником або уповноваженим органом;

- капітальні вкладення і дотації з бюджету;
- благодійні внески, пожертвування юридичних і фізичних осіб;
- інше майно, набуте на підставах, не заборонених чинним законодавством.

- 6.5. Хустська міська ДЮСШ у процесі провадження своєї діяльності має право:
- володіти, користуватися і розпоряджатися майном відповідно до законодавства та Статуту, орендувати спеціалізований транспорт на договірних засадах для супроводження і забезпечення безпеки вихованців під час здійснення навчально-тренувальної та спортивної роботи;
  - користуватися безоплатно земельними ділянками, на яких вона розташована;
  - виконувати інші функції, що не суперечать законодавству і Статуту Хустської міської ДЮСШ.
- 6.6. Матеріально-технічна база Хустської міської ДЮСШ є комунальною власністю територіальної громади міста Хуст, передана Засновником на праві оперативного управління, що включає адміністративне приміщення, ігрові поля, спортивні зали, підсобні приміщення, обладнання, оргтехніку, вартість яких відображена в балансі Управління (в бухгалтерському обліку та звітності).
- Може мати оздоровчо-спортивні табори.
- 6.7. Збитки, завдані Хустській міській ДЮСШ в результаті порушення її майнових прав громадянами, юридичними особами і державними органами, відшкодовуються за рішенням суду.

## **VII. ДОКУМЕНТАЦІЯ ТА ЗВІТНІСТЬ ХУСТСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЮСШ**

- 7.1. Перелік документів, які повинна мати та вести Хустська міська ДЮСШ, порядок обліку та звітності:
- списки спортсменів-учнів на навчальний рік;
  - книга наказів;
  - табель обліку робочого часу працівників ДЮСШ;
  - журнали обліку роботи тренерів-викладачів;
  - річні плани навчально-тренувальних занять учбових груп та індивідуальні плани підготовки спортсменів-учнів груп спортивного вдосконалення і вищої спортивної майстерності,
  - плани навчально-тренувальних занять;
  - плани засідань ради ДЮСШ;
  - особисті справи працівників ДЮСШ;
  - особисті справи спортсменів;
  - особисті карти тренерів-викладачів по спорту;
  - розклад занять.

ЗАТВЕРДЖЕНО

### VIII. ЛІКВІДАЦІЯ АБО РЕОРГАНІЗАЦІЯ ХУСТСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЮОСШ

- 8.1. Ліквідація та реорганізація (злиття, приєднання, поділ, виділення, перетворення) Хустської міської ДЮОСШ здійснюється за рішенням Засновника або за рішенням суду згідно з чинним законодавством України.
- 8.2. При ліквідації або реорганізації Хустської міської ДЮОСШ її працівникам гарантується дотримання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.
- 8.3. Хустська міська ДЮОСШ вважається ліквідована з моменту виключення її з Єдиного державного реєстру підприємств, установ та організацій України.

Секретар Хустської міської ради

В.І.Ерфан

