

ЗАТВЕРДЖЕНО  
наказом Державного комітету України  
з питань регуляторної політики та  
підприємництва  
від 3 липня 2009 р. N 116

## ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА

**Дозвіл на реконструкцію об'єкта містобудування**  
**Виконавчий комітет Хустської міської ради**  
(найменування органу, що видає документ дозвільного характеру)

1.	<b>Найменування дозвільного центру, в якому здійснюється обслуговування суб'єктів господарювання</b>	<i>Дозвільний центр виконавчого комітету Хустської міської ради</i>
2.	<b>Місцезнаходження дозвільного центру</b>	<i>М. Хуст вул. 900-річчя Хуста, 27</i>
3.	<b>Інформація щодо графіка роботи дозвільного центру</b>	Середа, п'ятниця, 14.00-16.00
4.	<b>Реквізити адміністратора(-ів) та представника(-ів) місцевого дозвільного органу, відповідальних, за видачу документа дозвільного характеру:</b>	<i>Кошинська Інга Петрівна, Стасюк Наталія Зіновіївна, 5-13-32 Орос Василь Васильович, 5-23-91</i>
4.1.	<b>Нормативно-правові акти, якими регламентується видача документа дозвільного характеру</b>	
4.2.	<b>Закони України (назва, частина, стаття)</b>	Закон України «Про планування та забудову територій»
4.3.	<b>Акти Кабінету Міністрів України (назва, дата та номер, пункт)</b>	Постанова Кабінету Міністрів України від 12 травня 2007 року № 712
4.4.	<b>Акти центральних органів виконавчої влади (назва, дата та номер, пункт)</b>	
5.	<b>Акти місцевих органів виконавчої влади / органів місцевого самоврядування (назва, дата та номер, пункт)</b>	
6.	<b>Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання документа дозвільного характеру</b>	1. Заява на ім'я міського голови щодо намірів реконструкції із зазначенням цільового призначення будівлі після реконструкції. 2. Нотаріально посвідчена копія документа, що посвідчує право на земельну ділянку. 3. Документ що посвідчує право власності на будівлю. 4. Витяг з інвентарної справи – технічний паспорт будівлі. 5. Копія документа, що посвідчує фізичну особу для громадянина. 6. Засвідчена нотаріально копія установчих

		документів для юридичної особи. 7. Засвідчена нотаріально копія свідоцтва про державну реєстрацію заявника як юридичної особи або фізичної особи - підприємця. 8. Засвідчена нотаріально копія довіреності для уповноваженої особи. 9. Перед проектні роботи (за наявності).
7.	<b>Платність (безоплатність) видачі документа дозвільного характеру</b>	Безоплатно
	<b>У разі платності:</b>	
7.1.	<b>Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата (назва та реквізити нормативно-правового акту)</b>	
7.2.	<b>Розмір плати</b>	
7.3.	<b>Розрахунковий рахунок для внесення плати</b>	
8.	<b>Строк, протягом якого видається документ дозвільного характеру</b>	1 місяць
9.	<b>Вичерпний перелік підстав для відмови у наданні документа дозвільного характеру</b>	1. Відсутність одного з документів, перерахованих у п. 6 даної інформаційної картки.
10.	<b>Строк дії документа дозвільного характеру (необмеженість строку дії)</b>	2 роки
11.	<b>Необхідність у проведенні експертизи (обстеження) об'єкта, на який видається документ дозвільного характеру</b>	
12.	<b>Платність (безоплатність) проведення експертизи (обстеження)</b>	
	<b>У разі платності:</b>	
12.1.	<b>Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата (назва та реквізити нормативно-правового акту)</b>	
12.2.	<b>Розмір плати проведення експертизи (обстеження)</b>	
12.3.	<b>Розрахункові рахунки для внесення плати</b>	
13.	<b>Примітки</b>	