

ГЕНЕРАЛЬНИЙ ДОГОВІР № _____
про співробітництво

м. Хуст “ _____ ” _____ року

Виконком Хустської міської ради (надалі-Розпорядник), в особі _____, який діє на підставі _____, затвердженого _____, з однієї сторони, та

Публічне акціонерне товариство “Державний ощадний банк України” (надалі по тексту - Банк), що є юридичною особою за законодавством України, в особі начальника обласного управління _____, який діє на підставі Довіреності _____-, Положення про філію-_____, з другої сторони, уклали цей договір про таке:

1. Предмет договору

1.1. Предметом цього договору є встановлення основних умов та принципів співпраці Сторін у процесі відшкодування Розпорядник коштів частини кредиту, отриманого ОСББ, ЖБК (надалі – відшкодування частини кредиту) на цілі енергозбереження та енергоефективної модернізації житлових будинків, у Кредитно-фінансовій установі на цілі, передбачені у Програмі _____ відшкодування частини кредитів, отриманих ОСББ, ЖБК на впровадження заходів з енергозбереження багатоквартирних будинків у м. Хуст на 2017 рік (надалі – Програма), у розмірах та у порядку, визначеному цим договором.

1.2. Розпорядник відшкодовує частину кредиту, отриманого ОСББ, ЖБК (надалі – Позичальники) на цілі енергозбереження та енергоефективної модернізації житлових будинків (додаток 1 до цього договору) у Кредитно-фінансовій установі, у розмірі до 55 відсотків від максимального розміру основної суми (тіла) кредиту, але не більше 200 тис. грн. за одним кредитним договором, на заходи з енергозбереження, капітального ремонту та реконструкції багатоквартирних будинків згідно з Програмою.

1.3. Кредитування позичальників здійснюється Кредитно-фінансовою установою відповідно до внутрішніх нормативних документів Кредитно-фінансової установи.

1.4. Кредити надаються виключно у національній валюті.

2. Основні завдання Сторін

2.1. Для досягнення цілей за цим договором Сторони зобов'язуються:

2.1.1. Спрямовувати зусилля на виконання умов Програми.

2.1.2. Проводити заходи щодо пошуку позичальників, які бажають отримати кредит у Кредитно-фінансовій установі та отримати право на відшкодування частини такого кредиту відповідно до умов Програми.

2.1.3. Обмінюватися наявною в їх розпорядженні інформацією, яка стосується предмету цього договору, проводити спільні консультації і переговори,

встановлювати науково-технічні та комерційно-фінансові зв'язки з третіми особами й інформувати один одного про результати подібних контактів.

3. Обов'язки і права Розпорядника

3.1. Розпорядник зобов'язується:

3.1.1. Приймати, розглядати сформовані Кредитно-фінансовою установою реєстри позичальників, які отримали кредит на цілі, передбачені у Програмі.

3.1.2. Відшкодовувати частину кредиту за кредитним договором, відповідно до реєстру позичальників, наданого Кредитно-фінансовою установою згідно з підпунктами 3.1.1 цього договору, у межах бюджетного асигнування на виконання Програми.

3.1.3. Приймати, розглядати сформовані Кредитно-фінансовою установою зведені реєстри позичальників згідно з підпунктом 4.1.6 цього договору.

3.1.4. Не пізніше шістдесятиденного терміну від дати отримання зведеного реєстру від Кредитно-фінансової установи (але не пізніше 20 грудня року, у якому був отриманий кредит) перераховувати кошти відшкодування частини кредиту за залученими кредитними коштами ОСББ І ЖБК, відповідно до зведених реєстрів на транзитний рахунок №_____, що відкритий в АТ «Ощадбанк», МФО _____, ЄДРПОУ _____.

3.1.5. Повідомляти Кредитно-фінансову установу про всі зміни, що можуть вплинути на виконання Сторонами умов цього договору за 3 дні до набрання ними чинності.

3.1.6. Не розголошувати відомості, які становлять банківську та комерційну таємницю Кредитно-фінансової установи, а також відомості, які стали відомі Виконавчому комітету Хустської міської ради у зв'язку з виконанням обов'язків за цим договором.

3.1.7. Виконувати інші зобов'язання за цим договором.

3.2. Розпорядник має право:

3.2.1. Вносити на розгляд Кредитно-фінансової установи пропозиції щодо вдосконалення правовідносин за цим договором, а також схеми кредитування Позичальників.

3.2.2. Здійснювати контроль за дотриманням Кредитно-фінансовою установою умов цього договору.

3.2.3. Здійснювати заходи з перевірки пакетів документів позичальників (згідно з додатком 4 до цього договору) та контроль за цільовим використанням кредитів, отриманих за Програмою, відповідно до умов цього договору за умови попереднього письмового повідомлення про це Кредитно-фінансової установи за 10 робочих днів.

4. Обов'язки і права Кредитно-фінансової установи

4.1. Кредитно-фінансова установа зобов'язується:

4.1.1. Надавати кредити позичальникам на цілі, передбачені у Програмі, у порядку, передбаченому внутрішніми нормативними документами Кредитно-фінансової установи.

4.1.2. Визначати суму коштів, яка необхідна для відшкодування частини кредиту за кредитним договором за кожним позичальником окремо, виходячи з умов, передбачених у пункті 1.2 цього Договору та відобразити у зведеному реєстрі.

4.1.3. Формувати та зберігати у Кредитно-фінансовій установі за кожним позичальником, який отримав кредит у Кредитно-фінансовій установі

відповідно до умов цього договору, пакет документів згідно з переліком, наведеним у додатку 4 до цього Договору.

4.1.4. Формувати реєстр позичальників, які отримали кредит у Кредитно-фінансовій установі на цілі, передбачені цим договором, згідно з формою, наведеною у додатку 2 до цього Договору.

4.1.5. Не пізніше десятиденного терміну від дати підписання кредитного договору між Кредитно-фінансовою установою та ОСББ, ЖБК подавати Розпоряднику реєстр позичальників, які отримали кредит за Програмою.

4.1.6. Після отримання від клієнта повного пакету документів, наведеного у додатку 4 до цього Договору, формувати та подавати Розпоряднику зведений реєстр позичальників згідно з формою, наведеною у додатку 3 до цього договору.

4.1.7. Перераховувати скеровані Розпорядником на рахунок Кредитно-фінансової установи кошти, призначені для відшкодування частини кредиту на позичкові рахунки позичальників, відповідно до умов цього договору та інших договорів, укладених у межах цього договору, для погашення основної суми кредиту (тіла кредиту) позичальника.

4.1.8. У разі повного дострокового погашення кредиту до часу надходження коштів, призначених на відшкодування частини кредиту, повідомляти Розпорядника про повне дострокове погашення кредиту на наступний робочий день після його погашення.

4.1.9. У разі, коли сума заборгованості за кредитом позичальника на час надходження коштів з відшкодування частини кредиту є меншою від розміру відшкодування частини кредиту, перераховувати різницю таких коштів на рахунок Розпорядника.

4.1.10. Здійснювати заходи з популяризації Програми щодо відшкодування частини кредиту позичальникам, які отримали кредит у Кредитно-фінансовій установі на цілі, передбачені у Програмі.

4.1.11. Виконувати інші зобов'язання за цим договором.

4.1.12. У кредитних договорах, які укладатимуться з Позичальниками у графі «Ціль кредитування» зазначати «у межах Програми» з подальшим переліком робіт, на які надається кредит.

4.2. Кредитно-фінансова установа має право:

4.2.1. Відмовити позичальнику у наданні кредиту у разі:

4.2.1.1. Невідповідності позичальника вимогам Кредитно-фінансової установи та умовам цього договору.

4.2.1.2. Прийняття кредитним комітетом Кредитно-фінансової установи рішення про відмову у видачі кредиту.

5. Відповідальність сторін

5.1. У разі невиконання чи неналежного виконання зобов'язань, передбачених цим договором, винна Сторона відшкодовує іншій Стороні всі завдані у зв'язку з цим збитки.

5.2. Кредитно-фінансова установа несе відповідальність за невключення осіб, які отримали кредит за Програмою у зведений реєстр згідно з додатком 3 до цього Договору.

5.3. Розпорядник не несе відповідальності за несвоєчасне перерахування коштів для відшкодування частини кредиту позичальників з міського бюджету м. Львова.

5.4. Кредитно-фінансова установа не несе відповідальності за відмову Розпорядника здійснювати відшкодування частини кредиту згідно зі сформованими кредитно-фінансовою установою зведеними реєстрами.

6. Форс-мажорні обставини

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання будь-якого з положень цього договору, якщо це стало наслідком причин, що є поза сферою контролю не виконуючої сторони. Такі причини це: стихійне лихо, екстремальні погодні умови, перебої електроенергії та телекомунікації, збої комп'ютерних систем, пожежі, страйки, військові дії, громадське безладдя тощо, але не обмежуються ними.

7. Строк дії договору

7.1. Цей договір набуває чинності з дня його підписання Сторонами і діє до повного виконання Сторонами зобов'язань за цим договором.

7.2. Цей договір може бути розірваний лише за згодою Сторін. Сторона, що бажає розірвати договір подає заяву не раніше ніж за 30 днів до пропонованого дня припинення дії договору.

7.3. Після закінчення дії договору Розпорядник зобов'язується здійснювати відшкодування частини кредиту, відповідно до сформованих кредитно-фінансовою установою зведених реєстрів до повного виконання позичальником зобов'язань за кредитом.

8. Прикінцеві положення

8.1. Будь-які зміни і доповнення до цього договору вносяться лише за згодою Сторін, через укладення додаткових договорів.

8.2. У разі виникнення спорів у ході виконання цього договору Сторони намагатимуться вирішувати їх шляхом переговорів. Зацікавлена Сторона має право звернутися до суду, якщо під час переговорів Сторони не дійшли згоди щодо врегулювання спору.

8.3. Цей договір складено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної зі Сторін, кожний з яких має однакову юридичну силу.

8.4. Замовник підтверджує, що позичальники, внесені до зведених реєстрів згідно з кредитними договорами та умовами цього договору, є учасниками Програми та зобов'язується відповідно до умов цього договору відшкодовувати частину кредиту позичальників у межах бюджетного асигнування на виконання Програми.

9. Місцезнаходження та реквізити Сторін

Кредитно-фінансова установа:

Розпорядник:

**Публічне акціонерне товариство
“Державний ощадний банк України”**

—

Начальник управління

м. п.

СЕКРЕТАР РАДИ

В. ЕРФАН